

بیمهر

توافقنامه سطح خدمت " صدور مجوز مربوط به فروش، انتقال و جابه‌جایی اموال منقول "

۱- مقدمه:

در این خدمت پس از دریافت نامه درخواست مجوز به انضمام لوح فشرده اموال و ضمائم همراه توسط اداره اموال و اوراق بهادار و با انجام بررسی لازم، مجوز و کد رهگیری برای فروش، انتقال یا جابه‌جایی صادر می‌شود.

۲- هدف:

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط اداره کل امور اقتصادی و دارایی کیفیت صدور مجوز مربوط به فروش، انتقال و جابه‌جایی اموال منقول برای دستگاههای اجرایی مورد توافق قرار گیرد.

۳- مسئولیت:

اداره کل امور اقتصادی و دارایی دارای مجوز صدور و اجرای سیاست های حوزه اموال و اوراق بهادار برای وزارت متبوع است که موارد قانونی آن شامل:

قانون محاسبات عمومی کشور- فصل پنجم و آیین نامه اموال دولتی می باشد.

اداره کل امور اقتصادی و دارایی و دستگاههای اجرایی دارای مسئولیت متقابل در اجرای خدمات بر اساس قانون هستند.

۴- تعهدات متقابل اداره کل امور اقتصادی و دارایی و دستگاههای اجرایی:

دستگاه اجرایی مکلف است نامه درخواست مجوز به انضمام لوح فشرده اموال و ضمائم را به صورت حضوری ارائه کند.

اداره کل امور اقتصادی و دارایی موظف است در بازه زمانی تعریف شده (دو هفته) خدمت را ارائه کند.

۵- هزینه ها و پرداخت ها:

در قبال انجام این خدمت هیچ گونه وجهی دریافت نمی گردد.

۶- دوره عملکرد:

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، اعتبار دارد.

۷- خاتمه توافقنامه:

تا پایان سال مالی.