

به نام خدا

بعد ۲: منابع انسانی و اخلاق حرفه ای

شاخص ۲-۳: آموزش و ارزیابی عملکرد

تعریف شاخص: برنامه های آموزشی، دوره های مهارتی و سازو کارهای ارزیابی شغلی

بخشنامه های مرتبط با آموزش:

✚ نظام آموزش کارمندان دستگاه های اجرایی (بخشنامه شماره ۱۸۳۴/۲۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۱/۳۰

✚ اصلاحیه نظام آموزش کارکنان دولت به شماره ۱۸۸۱۹/۹۲/۲۰۰ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۱۴

✚ تصویب نامه شماره ۱۱۸۵۱/۹۳/۲۰۰ مورخ ۱۳۹۳/۹/۵

✚ دستورالعمل نحوه ارزیابی و توسعه شایستگی عمومی مدیران حرفه ای شماره ۱۶۵۷۳۶۳ مورخ

۱۳۹۶/۱۱/۴

آیا اطلاعات عمومی درباره برنامه های آموزشی، مهارتی و سازو کار ارزیابی عملکرد کارکنان در دسترس عموم یا حداقل ذینفعان قرار دارد؟	بله، در ابتدای سال با توجه به نیازسنجی صورت گرفته از تمام حوزه های زیرمجموعه وزارتخانه تمام نیازهای آموزشی به ترتیب اولویت دسته بندی می شوند با توجه به تقویم آموزشی ابلاغ شده از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور شروع به اجرای دوره ها توسط گروه آموزش می شود و تمام برنامه های آموزشی، مهارتی تخصصی مرتبط با هر حوزه در اختیارشان قرار می گیرد
آیا اطلاعات منتشر شده درباره آموزش ها و ارزیابی عملکرد به روز است و متناسب با تغییرات و رویدادهای سالانه به موقع به روز رسانی می شود؟	بله با توجه به اینکه هر سال در ابتدای سال باید کلیات آموزشی و تقویم آموزشی که نیازهای جدید اخذ شده از واحدهای وزارتخانه است به سازمان اداری و استخدامی ارسال شده و پس از بررسی از نوع دوره ، ساعت آموزشی،

		مدرسان ، نحوه اجرا و... با ابلاغ سازمان اداری استخدامی شروع به اجرا می شود بنابراین تمامی دوره ها به روز رسانی شده و نیز با توجه به شرایط امکان اضافه نمودن دوره های جدی می باشد و بصورت متمم و ارسال به سازمان اداری و استخدامی و اخذ تایید، اجرا می شوند.
	آیا جزئیات برنامه های آموزشی، شاخص های ارزیابی، نتایج ارزیابی عملکرد به صورت کامل منتشر شده است؟	تمام جزئیات آموزشی و شاخص های ارزیابی در هر دوره به طور کامل بیان می شود و در پایان هر دوره ارزیابی عملکرد انجام می گیرد.
	آیا اطلاعات آموزشی و ارزیابی عملکرد با مستندات درون سازمانی و گزارش های رسمی مطابقت دارد و دچار تناقض نیست؟	چون کلیات آموزشی و تقویم آموزشی تحت نظر سازمان اداری و استخدامی کشور است و تمام مستندات برای دوره های آموزشی موجود است تمام اطلاعات دوره ها با گزارش ها ارتباط دارند.
	آیا اطلاعات مربوط به آموزش ها و ارزیابی در قالب قابل پردازش مانند فایل های اکسل فرم های گزارش یا داشبورد منتشر می شود	تمامی اطلاعات آموزشی چون در سامانه های فرجام و همتا قرار دارند برای گزارش گیری باید بصورت اکسل اطلاعات را ارائه دهند
	آیا اسناد منتشر شده درباره آموزش و ارزیابی عملکرد مبتنی بر الزامات قانونی و دستورالعمل ها مصوب است	پس از پایان دوره های حضوری و غیر حضوری ارزیابی صورت می گیرد. ارزیابی دوره های آموزشی از جهت سنجش محتوا، استاد، مخاطبین دوره، نحوه اجرا و مدت زمان دوره آموزشی و مطابق بخشنامه نظام آموزش کارکنان دولت است و در آن بخشنامه نیز به ارزیابی پرداخته شده است که مطابق آن انجام می گیرد.