

خدمت دستگاه اجرایی

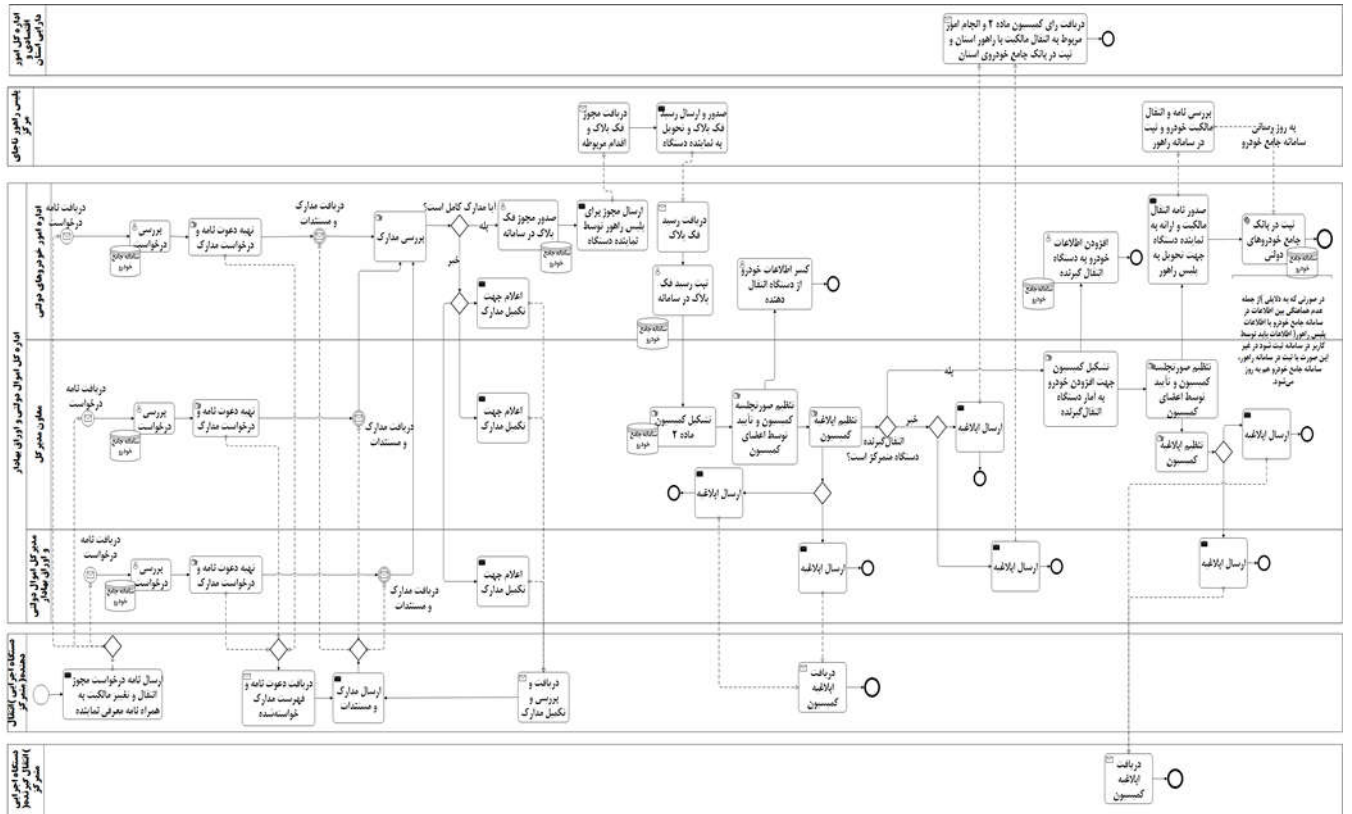
۱- عنوان خدمت: صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت خودرو دولتی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۱۵۷۱۰۱	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادار		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	پس از دریافت درخواست سازمان دولتی برای مجوز انتقال و تغییر مالکیت خودرو و بررسی آن، کمیسیون ماده ۲ تشکیل شده و بر اساس رای کمیسیون، تشکیل کمیسیون انتقال گیرنده، مکاتبه با پلیس راهور و ثبت اطلاعات در بانک جامع اطلاعات خودرو، توسط اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادار انجام می‌شود. اما در صورتی که انتقال گیرنده دستگاه اجرایی متمرکز نباشد، مکاتبه با پلیس راهور و ثبت اطلاعات در بانک جامع اطلاعات خودرو، توسط اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان انجام می‌شود. همچنین در صورتی که دستگاه انتقال دهنده، استانی باشد، کمیسیون انتقال دهنده در استان تشکیل شده و بر اساس رای آن، سایر اقدامات در مرکز انجام خواهد شد. در صورتی که درخواست مربوط به صدور مجوز ماده ۱۴ باشد، همانند فرایندهای فوق فک پلاک انجام شده و کمیسیون ماده ۲ به منظور کسر خودرو از اطلاعات دستگاه اجرایی انجام می‌شود.		
	نوع خدمت ☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G) دستگاه اجرایی متمرکز		
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت ☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با: ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☒ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه‌ها ☐ وفات ☐ سایر		
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت نامه درخواست مجوز انتقال و تغییر مالکیت به همراه نامه معرفی نماینده و مدارک و مستندات		
	قوانین و مقررات بالادستی لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد و آئین نامه اجرایی مواد ۱ و ۳ آن آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۳۴۱۹۱ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیات محترم وزیران آئین نامه اجرائی بند الف ماده ۳۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت موضوع تصویب نامه شماره ۲۵۲۹۵/ت/۲۶۹۵۹ ه مورخ ۸۱/۵/۲۹ هیات محترم وزیران تصویب نامه شماره ۸۷۲۳۰۸/ت/۴۰۵۸۷ ک مورخ ۸۷/۶/۷ هیات محترم وزیران مبنی بر تعیین سن فرسودگی قانون محاسبات عمومی کشور آیین نامه مالی و معاملاتی قانون بودجه کل کشور و ضوابط اجرایی آن. دستورالعمل‌های پلیس راهور ناجا و سایر مقررات مربوطه قانون مدیریت خدمات کشوری قانون برنامه ششم توسعه		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۳۰ خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☒ سال ☐		
۵- جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: یک ماه		
	تواتر		
یکبار برای همیشه ☐ ۱۰ بار در: ماه ☒ فصل ☐ سال ☐			

جزئیات خدمت (شناسنامه خدمت)

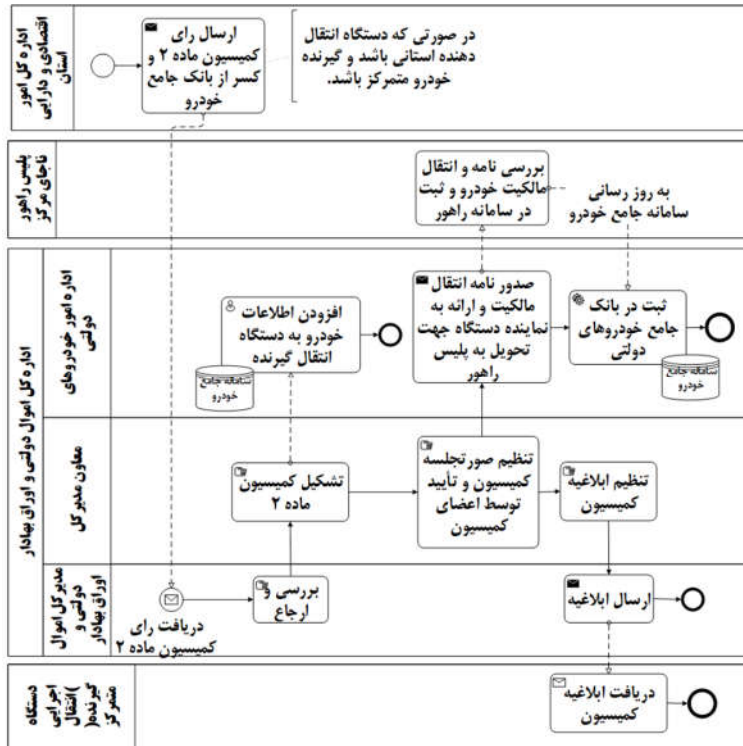
	تعداد بار مراجعه حضوری		
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
	خدمت گیرندگان	-	-
		-	-
-		-	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه جامع خودرو			
۴- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		نیاز به حضور مشتری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
	در مرحله درخواست خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		نیاز به مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه جامع خودرو	☐ اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP)
	نیاز به حضور مراجع حضوری		

در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری			
	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی				
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام	استعلام الکترونیکی
					غیر الکترونیکی	online
	سامانه راهور		وضعیت مالکیت خودرو		☒	☐
					☐	☐
					☐	☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
					online	دستای (Batch)
	پلیس راهور	سامانه راهور	وضعیت مالکیت خودرو	-	☐	☒ دستگاه مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه مراجعه کننده
۹- عنوانین فرایندهای خدمت	۱- صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت (اگر انتقال دهنده دستگاه متمرکز باشد)					
	۲-					
	۳-					
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت						

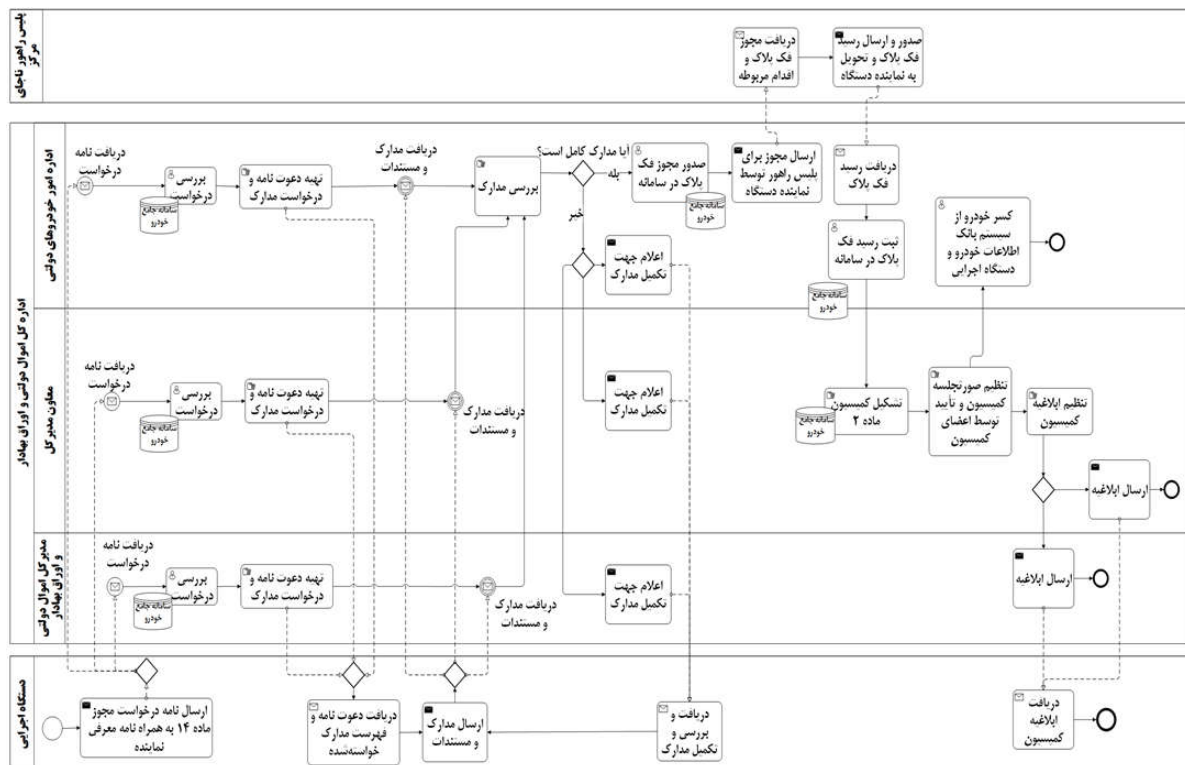
زیرفرایند صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت (انتقال دهنده دستگاه متمرکز)



زیرفرایند صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت (انتقال دهنده دستگاه استانی)



زیرفرایند صدور مجوز انتقال ماده ۱۴



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	شماره تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------------	----------------	-------------