

نمونه توافقنامه سطح خدمت

توافقنامه سطح خدمت " صدور گواهی های مرتبط با اسناد مالکیت دستگاه های اجرایی "

۱. مقدمه

به طور کلی این خدمت با هدف تغییر یا صدور سند تک برگی جدید، گواهی بند دال ماده ۲۶ آیین نامه اموال دولتی صادر می شود

۲. هدف این بخش ، دلایل اجرای توافقنامه سطح خدمت را بیان میکند.

الف- تغییر بهره بردار اموال غیر منقول:

ب- مستندسازی املاک فاقد سند:

ج- مستندسازی مصوبات هیات وزیران (تبصره ۱ ماده ۶۹ تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت):

د- حل اختلاف بین دو دستگاه دولتی (اسناد غیر منقول):

ز- مستندسازی اعیان املاک موقوفه:

و- تغییر بهره بردار اعیان موقوفات:

ه- اصلاح یا صدور سند تک برگی و المثنی:

۳. مسئولیت

الف -مصوبه هیات وزیران- درخواست دستگاه - اصل سند مالکیت

ب-درخواست دستگاه -استعلام ثبتی -بازدید استان وارسال فرم بازدید -استعلام از مالک اولیه نقشه رقومی و فایل مربوطه، قرارداد واگذاری

ج-گردش ثبتی، بازدید دارایی، محل تعیین اعتبارات اعیانات

د-مصوبه هیات وزیران - نقشه رقومی

ز-مصوبه هیات وزیران- اصل سند مالکیت

و-مصوبه هیات وزیران-درخواست دستگاه اجرایی

ه- تصویر قرارداد اجاره جدید عرصه - نظریه اوقاف مبنی بر بلا مانع بودن امر و عدم وجود بدهی به همراه نقشه اعیانات

فایل و نقشه رقومی - پرنیت شفاف سازی شده اطلاعات- اصل سند مالکیت- درخواست دستگاه اجرایی

۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

تهیه و ارائه نقشه رقومی مورد تایید اداره ثبت اسناد و املاک جهت ارائه به اداره کل اموال دولتی جهت صدور گواهی بند (د) و همچنین ارائه به اداره کل ثبت اسناد و املاک جهت صدور سند تک برگی

۵. هزینه ها و پرداختها

دستگاه اجرایی دارای هزینه می باشد

۷. خاتمه توافقنامه

تک برگی شدن املاک دارای سند دفترچه ای، صدور سند تک برگی برای املاک فاقد سند