

۱- عنوان خدمت: جمع آوری اطلاعات بدهی ها و مطالبات دستگاه های اجرایی استان		۲- شناسه خدمت (این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت نام دستگاه اجرایی: اداره کل امور اقتصادی و دارایی آذربایجان شرقی نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی			
شرح خدمت پیگیری و اخذ اطلاعات مربوط به بدهی ها و مطالبات دستگاه های اجرایی استان، بررسی و رفع موارد واخواهی، جمع بندی و تایید و ارسال به وزارت امور اقتصادی و دارایی جهت جمع بندی و ارائه به مجلس شورای اسلامی			
نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G)		نوع مخاطبین - وزارت امور اقتصادی و دارایی - دستگاه های اجرایی استان (دستگاه های اجرایی عبارت عام بوده و شامل شهرداری ها و نهادهای دیگر نیز می باشد)	
ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی		<input type="checkbox"/> تصدی گری	
سطح خدمت <input type="checkbox"/> ملی		<input type="checkbox"/> منطقه ای	
رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
نحوه آغاز خدمت <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه		<input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> سایر:	
مدارک لازم برای انجام خدمت فرم های تکمیل شده اطلاعات بدهی ها و مطالبات دستگاه های اجرایی			
قوانین و مقررات بالادستی ماده یک قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقاء نظام مالی کشور			
آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۱۲۰ مورد خدمت گیرنده در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> دو روز	
تواتر تعداد بار مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه یکبار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	
۵- جزئیات خدمت هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		بدون مراجعه حضوری مبلغ (مبالغ) شماره حساب های بانکی پرداخت بصورت الکترونیکی	
۶- نحوه دسترسی به خدمت نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه سمداد		آدرس دقیق و مستقیم در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن شبکه دولت - http://۱۰۰.۱۴۰.۱.۹۷/Panel/Account/Login	

مراحل خدمت			نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
۶- نحوه دسترسی به خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <div> <div>مراجعه حضوری</div> <div> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>جهت احراز اصالت مدرک</div> <div> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>مراجعه به دستگاه:</div> <div> <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی </div> </div>		
	در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <div> <div>مراجعه حضوری</div> <div> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>جهت احراز اصالت فرد</div> <div> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>مراجعه به دستگاه:</div> <div> <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی </div> </div>		
	مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <div> <div>مراجعه حضوری</div> <div> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>جهت احراز اصالت فرد</div> <div> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>مراجعه به دستگاه:</div> <div> <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی </div> </div>		
	در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <div> <div>مراجعه حضوری</div> <div> <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>جهت احراز اصالت فرد</div> <div> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر: </div> </div> <div> <div>مراجعه به دستگاه:</div> <div> <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی </div> </div>		

نام سامانه‌های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی		استعلام غیرالکترونیکی
		Batch دسته‌ای	online بر خط	
-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

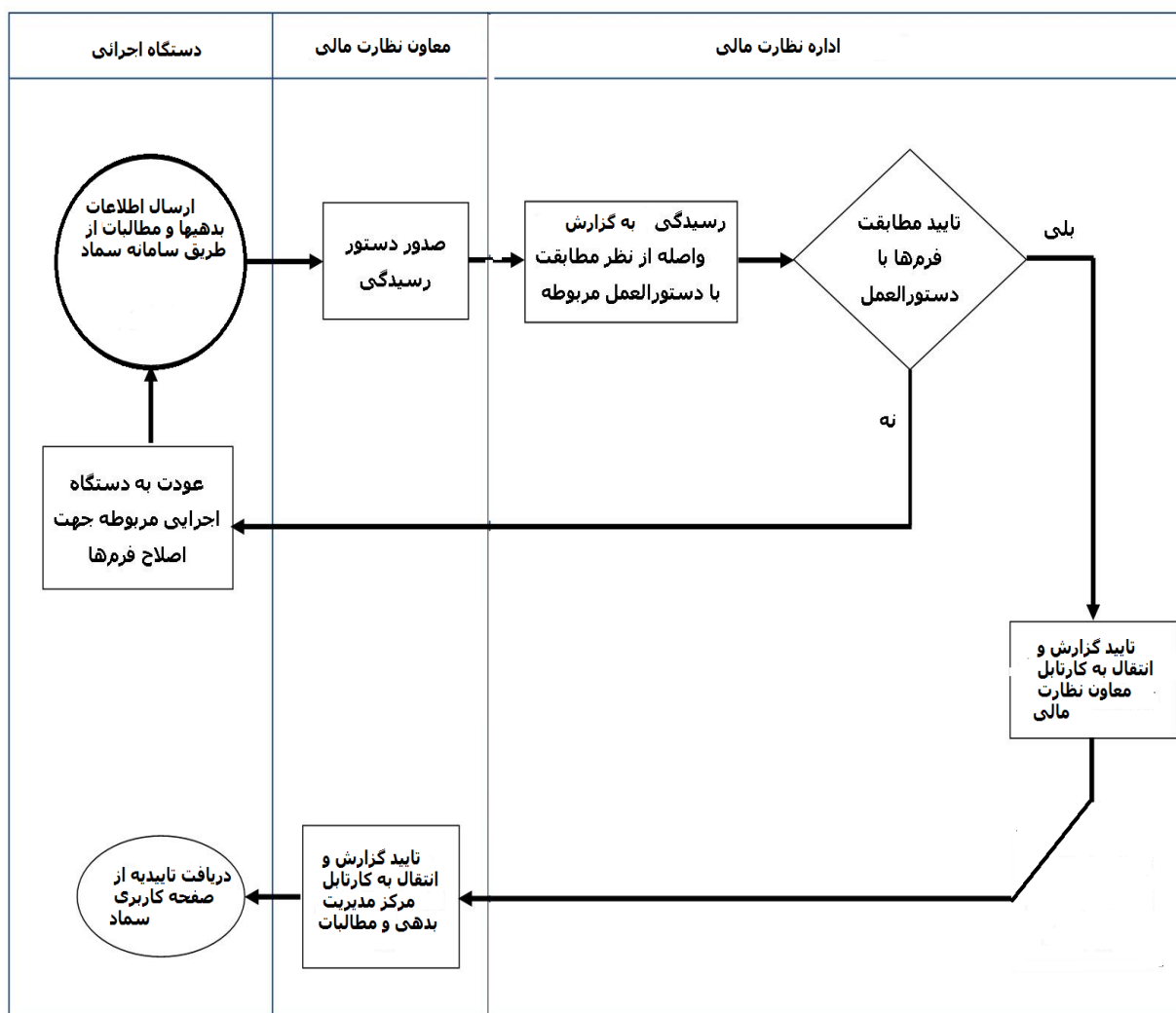
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها

نام دستگاه دیگر	نام سامانه‌های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
				Batch دسته‌ای	online بر خط	
-----				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
-----				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
-----				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده

۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر

۹- عناوین فرآیندهای خدمت

- دریافت گزارشات بدهی و مطالبات فصلی دستگاه‌های اجرایی از طریق سامانه سماد
- صدور دستور رسیدگی معاونت نظارت مالی
- رسیدگی گزارشات بدهی و مطالبات واصله از نظر مطابقت با دستورالعمل مربوطه
- تایید گزارشات بدهی و مطالبات توسط کارشناس و ارسال به کارتابل معاون نظارت مالی
- بررسی و تایید گزارشات توسط معاون نظارت مالی و انتقال به کارتابل مرکز مدیریت بدهی ها و مطالبات عمومی وزارت متبوع
- بررسی و صدور تاییدیه دریافت گزارش از سوی مرکز و بارگیری در سامانه.
- دریافت تاییدیه توسط دستگاه اجرائی با مراجعه به صفحه کاربری مربوط در سامانه سماد



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: بهروز رضایی ساربانقلی	تلفن: ۳۴۷۷۶۹۹۷	پست الکترونیک: واحد مربوط:	اداره نظارت مالی
---	--------------------------	--------------------------------------	------------------