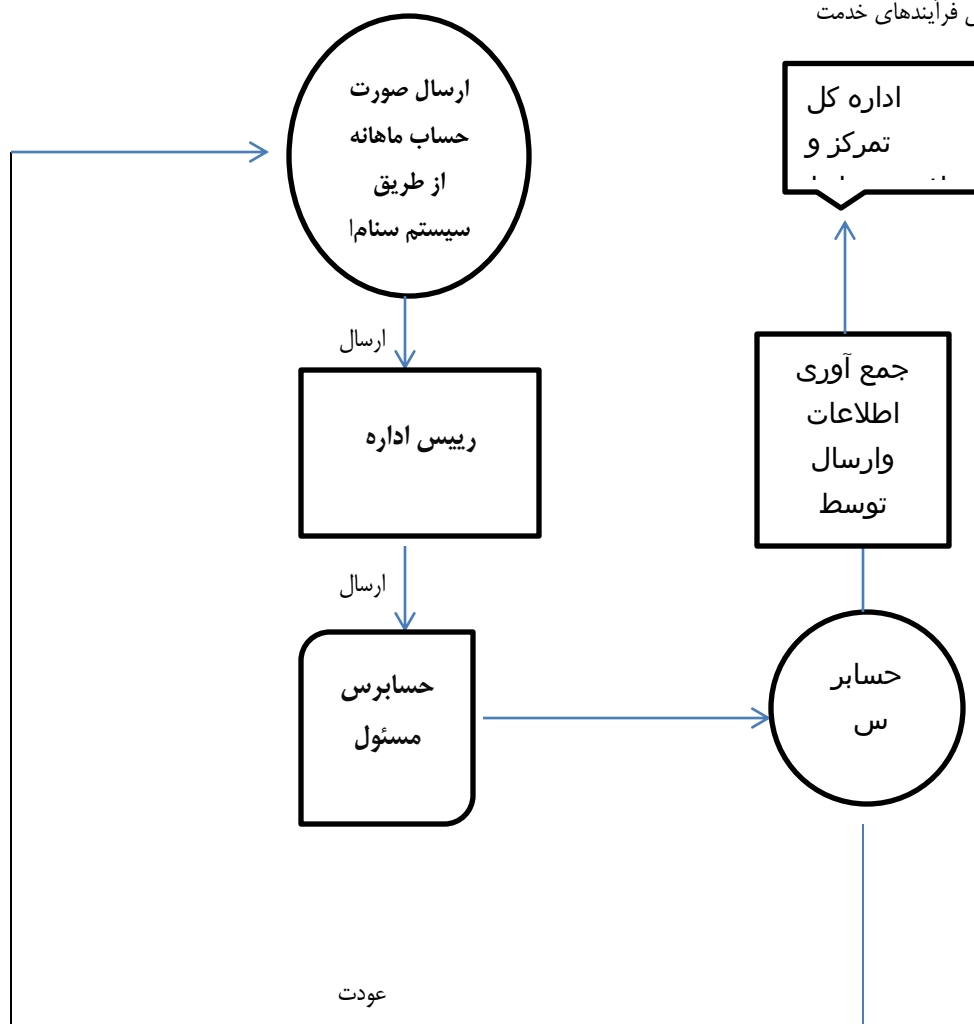


۱- عنوان خدمت: ۷. ارائه گزارش صورت مالی و تراز مالی دستگاه های اجرایی در استان		۲- شناسه خدمت (این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت		نام دستگاه اجرایی: اداره کل امور اقتصادی و دارایی آذربایجان شرقی	
نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی			
۴- مشخصات خدمت	در راستای ماده ۳۰۳ قانون محاسبات عمومی کشور وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است صورت حساب عملکرد هر سال مالی را حداکثر تا پایان آذر ماه سال بعد تهیه و یک نسخه از آن را به دیوان محاسبات کشور و نسخه دیگر را به هیات وزیرات تسلیم نماید.		
	شرح خدمت		
	بدین منظور همه ساله از دستگاههای اجرایی دولتی استان به نحوی از انحاء از بودجه عمومی دولت (اعتبارات هزینه، اختصاصی، تملک داراییهای سرمایه ای) استفاده می نمایند صورت حساب دریافت و پرداخت، صورتهای مالی و فرمهای تفریق بودجه بصورت الکترونیکی از طریق سامانه سناما (سامانه نظارت آنی معاونت نظارت مالی و خزانه داری کل کشور) در چهارچوب دستورالعمل حسابداری بخش عمومی (تعهدی) اخذ و پس از بررسی مدارک و اسناد مثبتیه از جمله صورت حسابها، صورت مغایرت بانکی، موافقتنامه ها، ابلاغیه های تخصیص برگه های ابلاغ اعتبار، تاییدیه ای درآمد، سپرده، وجوه نامشخص، وجوه بین راهی، سپرده، خانه های سازمانی، صورت حساب نهایی دستگاههای اجرایی جمع بندی و فرمهای تفریق بودجه مورد تایید قرار می گیرد و بعد از جمع بندی به اداره هماهنگی و تلفیق و روشهای حسابداری ارسال می گردد.		
	نوع خدمت		
	□ خدمت به شهروندان (G۲C) □ خدمت به کسب و کار (G۲B) ■ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G)		
	ماهیت خدمت		
	□ حاکمیتی		
	□ تصدی گری		
	سطح خدمت		
	□ ملی □ منطقه ای ■ استانی □ شهری □ روستایی		
رویداد مرتبط با:			
□ تولد □ آموزش □ سلامت □ مالیات □ کسب و کار □ تامین اجتماعی □ ثبت مالکیت □ تاسیسات شهری □ بیمه □ ازدواج □ بازنشستگی □ مدارک و گواهی نامه □ وفات □ سایر ■			
نحوه آغاز خدمت			
□ تقاضای گیرنده خدمت ■ فرا رسیدن زمانی مشخص □ رخداد رویدادی مشخص			
□ تشخیص دستگاه □ سایر:			
مدارک لازم برای انجام خدمت			
صورت حسابهای ماهانه و نهایی به همراه مدارک مثبتیه ارسالی از طریق سیستم سناما			
قوانین و مقررات بالادستی			
قانون محاسبات عمومی			
۵- جزییات خدمت			
آمار تعداد خدمت گیرندگان			
۳۱... مورد ماهانه و ۱۳۹ مورد نهایی خدمت گیرنده در: ■ ماه □ فصل ■ سال			
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:			
برای صورت حسابهای ماهانه ۲ روز کاری و برای صورت حسابهای نهایی ۴ روز کاری			
تواتر			
□ یکبار برای همیشه ۳۱... بار در ماه و ۱۳۹ بار در حسابهای نهایی ... بار در: ■ ماه □ فصل ■ سال			
تعداد بار مراجعه حضوری			
.....			
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان			
مبلغ (مبالغ)			
شماره حساب های بانکی			
پرداخت بصورت الکترونیکی			
- - □			

		-	-	□
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
	WWW.			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		-	
	مراحل خدمت		نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	■ الکترونیکی	□ اینترنتی(مانند وبگاه دستگاه) □ تلفن همراه (برنامه کاربردی) □ ارسال پستی □ تلفن گویا یا مرکز تماس □ پیام کوتاه ■ سایر (تماس یا مراجعه حضوری) از طریق شبکه ملی اطلاعات	
		□ غیرالکترونیکی	مراجعه حضوری □ ذکر ضرورت نبود زیرساخت ارتباطی مناسب □ سایر:	جهت احراز اصالت مدرک □ جهت احراز اصالت فرد □ ملی □ استانی □ شهرستانی
	در مرحله درخواست خدمت	■ الکترونیکی	□ اینترنتی(مانند وبگاه دستگاه) □ پست الکترونیک □ تلفن گویا یا مرکز تماس □ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: □ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ■ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) از طریق سامانه سناما و شبکه دولت	
		□ غیرالکترونیکی	مراجعه حضوری □ ذکر ضرورت نبود زیرساخت ارتباطی مناسب □ سایر:	جهت احراز اصالت مدرک □ جهت احراز اصالت فرد □ ملی □ استانی □ شهرستانی
	مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	■ الکترونیکی	□ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) □ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) □ پست الکترونیک ■ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) از طریق شبکه سناما و شبکه دولت	
		■ غیرالکترونیکی	مراجعه حضوری □ ذکر ضرورت	برای رفع ایرادهای حسابهای ارسالی ماهانه و نهایی

۶- نحوه دسترسی به خدمت	در مرحله ارائه خدمت		الکترونیکی	☐ اینترنتی(مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) از طریق شبکه سناما		
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	۶- نحوه دسترسی به خدمت		
	استعلام الکترونیکی			مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی		
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل	مراجعه ضرورت		
	نام سامانه های دستگاه دیگر			مراجعه حضوری		
۹- عناوین فرآیندهای خدمت	دریافت صورت حساب دریافت و پرداخت ماهانه ۳۱ دستگاه اجرایی استانی از طریق سامانه سناما		دریافت صورت حساب دریافت و پرداخت نهایی دستگاههای اجرایی که به نحوی از بودجه عمومی کل کشور استفاده می کنند از طریق سامانه سناما	جمع آوری اطلاعات عملکرد استان و ارسال به وزارت امور اقتصادی و دارایی(اداره کل تمرکز و تلفیق حسابها و روشهای حسابداری)		



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: جلیل منصرف	تلفن: ۰۴۱-۳۴۷۷۶۹۹۷	پست الکترونیک: واحد مربوط:	اداره هماهنگی و تلفیق حسابها
---	-----------------------	-------------------------------	------------------------------