



*** چه مدارکی برای تغییر امضاء مورد نیاز است؟**

درخواست ذیحساب دستگاه اجرایی برای تغییر امضای حسابهای اصلی به معاونت نظارت مالی و رییس خزانه معین استان و در خصوص تغییر امضا حسابهای تنخواه عاملین ذیحساب با درخواست مستقیم ذیحساب به بانک به بانک مربوط (ب) نامه به بانک مرکزی در خصوص تغییر امضای حسابهای اصلی

مدارک شامل (کپی شناسنامه و کارت ملی و حکم ابلاغ) (ت) فرمهای بانک مرکزی و فرمهای اشخاص حقوقی (ج) ارسال درخواست الکترونیکی تغییر امضاء با سامانه در خواست وجه توسط دستگاه اجرایی (ج) فرمهای سامانه بهداد پر شود (۴ فرم)

*** فرایند تغییر امضا را توضیح دهید؟**

تایید درخواست تغییر امضای دستگاه اجرایی در سامانه درخواست وجه الکترونیکی (ب) تهیه نامه و ارسال آن به بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

