

گزارش مانده عملکرد اعتبارات ملک دارایی های سرمایه ای بر حسب اعتبار مصوب و ابلاغی

ردیف دستگاه اجرایی:

عنوان دستگاه اجرایی:

سال ۱۳

ردیف دستگاه اجرایی	اعتبار اصلاحی	تخصیص اعتبار	کنترل تخصیص اعتبار	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی و کالا	پیش پرداخت	علی الحساب	واریزی	انتقالی	صرفه جویی
مصوب										
ابلاغی از										
ابلاغی از										
ابلاغی از										
ابلاغی از										
ابلاغی از										
ابلاغی از										
جمع										
توضیحات:										

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره دقت و تدوین و تنظیم حساب ها

دبیر حساب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ات

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل ار رئیس اداره
توضیحات:		

توجه: در ردیف اول ستون ردیف دستگاه اجرایی (مصوب)، ردیف دستگاه اجرایی اصلی و در ردیف های بعدی به تفکیک ردیف دستگاه های ابلاغی مانده (در صورت وجود برای هر ابلاغی مانده تکمیل می گردد).

صورت خلاصه اعتبارات ملگ دارایی های سرمایه ای بر حسب فصول سرمایه ای

عنوان دستگاه اجرایی:

شماره طرح اردیف:

ردیف دستگاه:

سال ۱۳

عنوان طرح اردیف:

طبقه بندی	اعتبار مصوب بودجه	افزایش از محل اعتبار ردیف های مترقده								سایر اصلاحات		حوالجات	اعتبار اصلاحی
										افزایش	کاهش		
فصل ۱													
فصل ۲													
فصل ۳													
فصل ۴													
فصل ۵													
فصل ۶													
فصل ۷													
جمع													

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره و قتراری تنظیم حساب

دیمحاب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۲ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسودل / رئیس اداره
توضیحات:		

گزارش عملکرد اعتبارات ملک دارایی های سرمایه ای بر حسب فصول سرمایه ای

عنوان دستگاه اجرایی:

شماره طرح اردیف:

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

سال ۱۳

عنوان طرح اردیف:

فصل بندی اعتباری	اعتبار اصلاحی	تخصیص اعتبار	کنترل تخصیص	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی	پیش پرداخت	علی الحساب	واریزی	انتقالی	صرفه جویی
فصل ۱										
فصل ۲										
فصل ۳										
فصل ۴										
فصل ۵										
فصل ۶										
فصل ۷										
جمع										
توضیحات:										

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره دقت داری و تنظیم حساب ها

دیمحاب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۳ ت

حسابدار	حسابس	حسابس ممول ارمین اداره
توضیحات:		

گزارش عملکرد اعتبارات ملک دارایی های سرمایه ای اختصاصی بر حسب فصول سرمایه ای

عنوان دستگاه اجرایی:

شماره طرح اردیف:

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

سال

۱۳

عنوان طرح اردیف:

طبقه بندی	اعتبار اصلاحی	تخصیص اعتبار	کنترل تخصیص	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی	پیش پرداخت	علی الحساب	واریزی	انتقالی	صرفه جویی
فصل ۱										
فصل ۲										
فصل ۳										
فصل ۴										
فصل ۵										
فصل ۶										
فصل ۷										
جمع										
توضیحات:										

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره دقت‌راری و تنظیم حساب ها

دیمحاب

رئیس دستگاه اجرایی

این قیمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۴ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مودل ارمین اداره
توضیحات:		

گزارش عملکرد اعتبارات ملک دارایی های مالی (تهدات اعتبارات ملک دارایی های سرمایه ای)

عنوان دستگاه اجرایی:

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

سال

۱۳

شماره طبقه بندی	اعتبار اصلاحی	تخصیص اعتبار	کنترل تخصیص	ملک دارایی مالی	علی اسباب	واریزی	صرفه جویی
جمع کل							
توضیحات:							

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره و قرداداری و تنظیم حساب ها

دستگاه

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۵

حسابدار	حساب	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

صورتحساب منابع

☐ درآمد عمومی
 ☐ درآمد اختصاصی
 ☐ واگذاری دارایی های مالی
 ☐ واگذاری دارایی های سرمایه ای
 ☐ واگذاری دارایی های سرمایه ای اختصاصی

عنوان دستگاه اجرایی:

ردیف دستگاه:

بر حسب طبقه بندی بودجه سال ۱۳

شماره طبقه بندی	عنوان	پیش بینی	وصولی	وایزری به خزانه	افزایش	کاهش	کنترل
جمع کل							

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره دقت و ردی و تنظیم حساب ها

دستیار

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم عت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

عنوان دستگاه اجرایی:

وضعیت پرداخت های غیر قطعی سنوات قبل در سال ۱۳

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

(مصورتحساب سنواتی مثبتی ○ و انخواهی ○)

عنوان	انتقالی از سال قبل				موجودی جنسی				دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد				پیش پرداخت موجودی جنسی				اسناد وخواهی اکسری ابواب جمعی				واریز به خزانه				انتقال به مازاد				مانده نقل به سال بعد																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
پیش پرداخت عمرانی																**	**	**	**																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره دقت واری و تنظیم حساب ها

و حساب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و دروش های حساب داری تکمیل می شود.

فرم ۷ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

توجه: واریزی به خزانه از محل پرداخت های غیر قطعی، براساس تاریخ تأییدیه واریزه خزانه، قابل اعمال تحت عنوان واکداری دارایی های مالی می باشد.

وضعیت پیش پرداخت سنواتی بابت تفاوت نرخ ارز

عنوان دستگاه اجرایی:

ردیف دستگاه اجرایی:

ابلاغ دهنده:

سال ۱۳

عنوان حساب					دریافتی از خزانه بابت تفاوت نرخ ارز					دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد					دارایی به خزانه				مانده نقل به سال بعد			
پیش پرداخت																						
جمع																						

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره و قرداداری و تنظیم حساب

دیمساب

رئیس دستگاه اجرایی

این قیمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب با و دروش های حساباری تکمیل می شود.

فرم ۸ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس سول ارمین اداره
توضیحات:		

عنوان دستگاه اجرایی:

وضعیت وجوه مصرف شده سنوات قبل در سال ۱۳

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

(صورتحساب سنواتی ثبتی ○ و انخواهی ○)

عنوان	دریافتی از خزانه در سنوات قبل	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی	پیش پرداخت	علی الحساب	استادخیزه و انخواهی اکسری ابواب جمعی	واریزی به خزانه	مانده نقل به سال بعد
اعتبارات عمومی								
وجوه مازاد انتظامی								
اعتبارات اختصاصی								
وجوه مازاد انتظامی								
جمع								

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره و قرداداری و تخصیص حساب ها

و بحساب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۹ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

وضعیت اسناد خزانه و انخواهی شده و کسری ابواب جمعی سال های قبل

عنوان دستگاه اجرایی:

ردیف دستگاه:

سال ۱۳

عنوان حساب	دریافتی از خزانه در سنوات قبل				دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد				وارز تقدی				کسری ابواب جمعی				انتقال به بازاد				انتقال به سال بعد			
اسناد خزانه و انخواهی شده																								
کسری ابواب جمعی													**	**	**	**								
جمع کل																								
توضیحات:																								

رئیس اداره اعتبارات

رئیس اداره و قرداری و تنظیم حساب ها

دیمحاب

رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل محکز و تلفیق حساب ها و روش های حسابداری تکمیل می شود.

فرم ۱۰

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

خلاصه عملکرد اعتبارات خارج از شمول کمک دارایی های سرمایه ای بر حسب طرح و ردیف متفرقه

عنوان دستگاه اجرایی:

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

سال ۱۳

شماره طرح / ردیف	عنوان طرح / ردیف	اعتبار اصلاحی	اعتبار خارج از شمول	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی و کالا	پیش پرداخت	علی الحساب	جمع عملکرد	توضیحات
جمع کل									
در ستون توضیحات مواد و یا مقررات قانونی مده و دکننده و علت استفاده از اعتبار خارج از شمول نوشته شود.									

ویراستار / امور مالی

وزیر / رئیس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب باوروش های حساباری تکمیل می شود.

فرم ۱۱ ات

حسابدار	حسابرس	حسابرس مسؤل / رئیس اداره
توضیحات:		

خلاصه عملکرد اعتبارات خارج از شمول کمک دارایی های سرمایه ای بر حسب فصول سرمایه ای

عنوان دستگاه اجرایی:

شماره طرح اردیف:

ردیف دستگاه:

ابلاغ دهنده:

سال ۱۳

عنوان طرح اردیف:

فصلبندی اقتصادی	شرح	اعتبار اصلاحی	اعتبار خارج از شمول	دارایی در جریان تکمیل یا ایجاد	موجودی جنسی و کالا	پیش پرداخت	علی الحساب	جمع عملکرد	توضیحات
فصل ۱	ساختمان و سایر مستحقات								
فصل ۲	ماشین آلات و تجهیزات								
فصل ۳	سایر دارایی های ثابت								
فصل ۴	استفاده از موجودی جنسی								
فصل ۵	اقلام کران بها								
فصل ۶	زمین								
فصل ۷	سایر دارایی های تولید نشده								
جمع کل									
در ستون توضیحات مواد و یا مقررات قانونی محدوده کننده و علت استفاده از اعتبار خارج از شمول نوشته شود.									

ویراستار امور مالی

وزیر ار میس دستگاه اجرایی

این قسمت توسط اداره کل مرکز و تلفیق حساب باوروش های حساباری تکمیل می شود.

فرم ۱۳ ت

حسابدار	حسابرس	حسابرس مودل ار میس اداره
توضیحات:		