– گروه حسابهای بودجه ای :

عنوان حساب کل	عنوان حساب معین
۱ -۱ دستگاه اجرایی	دستگاه اجرایی
۲ -۱ اعتبار مصوب	اعتبار مصوب(به تفکیک برنامه و فصل)
۳ -۱ تخصیص اعتبار	تخصیص اعتبار(به تفکیک برنامه و فصل)
۴ -۱ حوالجات شهرستانها- بودجه برنامه ای	حوالجات شهرستانها(به تفکیک برنامه و فصل و نام واحد)
۵ -۱ حواجات شهرستانها- ردیفهای عمومی	حوالجات شهرستانها(به تفکیک ردیفهای عمومی و نام واحد)
۶ -۱ حواجات شهرستانها- ردیفهای فرعی	حوالجات شهرستانها(به تفکیک ردیفهای فرعی و نام واحد)

توضیح :

۳ سرفصل اخیر معمولا در ذیحساب های دستگاههایی که واحدهای تابع آنها دارای بودجه متمرکز هستند مورد استفاده قرار می گیرد.

کاربرد :

الف – به ازای اعتبار مصوب ابلاغ شده به دستگاه اجرایی

اعتبار مصوب(بدهکار) ×××

دستگاه اجرایی(بستانکار) ×××

ابلاغ اعتبار مصوب بودجه سال ×۱۳×

ب- کمیته تخصیص اعتبار ، طی سال مالی بر اساس مکانیزم تخصیص ، بتدریج قسمتی از اعتبار مصوب هریک از دستگاههای اجرایی را به آنها اختصاص می دهد.که ثبت ان بر اساس تخصیص اعتبار ابلاغ شده به شرح زیر است:

تخصیص اعتبار(بدهکار) ×××

اعتبار مصوب(بستانکار) ×××

ابلاغ تخصیص شماره . . . . . مورخ //××۱۳ بابت بودجه برنامه ای

نکاتی چند در مورد اعتبار مصوب و تخصیص اعتبار:

۱- بموجب قسمتی از ماده واحده قانون بودجه هرسال ، تخصیص اعتبار ، مأخذ ایجاد تعهد و پرداخت ذیحساب دستگاه اجرایی محسوب می شود.

۲- با توجه به اینکه اعتبار مصوب تخصیص اعتبار می بایست به تفکیک برنامه در قالب فصول در دفتر معین اعتبارات نقل گردد. لذا اصلح است که سند حسابداری به تفکیک برنامه تهیه و تنظیم و به همین ترتیب نیز در دفتر روزنامه ثبت شود.