

خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: پرداخت اعتبارات تملک دارایی‌های مالی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۳۶۹۱۰۰۰	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل خزانه		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	در این خدمت پرداخت اعتبارات تملک دارایی‌های مالی دستگاه‌های اجرایی انجام می‌شود. شرح این خدمت در ذیل ارائه شده است: ۱- ارسال درخواست وجه از طریق سامانه درخواست وجه الکترونیکی می‌باشد. ۲- بررسی اولیه درخواست وجه و پایش تخصیص (بوسیله سامانه سناپ و سامانه حسابداری خزانه) در اداره پرداخت اعتبارات. در صورت اشکال به دستگاه درخواست کننده بازخورد لازم جهت اصلاح داده می‌شود. ۳- ثبت نهایی سیستمی درخواست وجه و صدور اسناد حسابداری در اداره تشخیص انجام می‌شود. پس از ایجاد اسناد حسابداری موضوع به اداره پرداخت مرکز جهت صدور حواله ارجاع داده می‌شود. ۴- پس از ارسال به اداره پرداخت مرکز و تایید آنها توسط مدیرکل خزانه و یکی از معاونین ایشان مبلغ به حساب پرداخت اعتباری دستگاه اجرایی واریز می‌شود.		
	نوع خدمت		☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G)
	ماهیت خدمت		☒ حاکمیتی ☐ تصدی‌گری
	سطح خدمت		☒ ملی ☐ منطقه‌ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی
	رویداد مرتبط با:		☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ کسب و کار ☐ بازنشستگی ☐ ازدواج ☐ ثبت مالکیت ☐ تامین اجتماعی ☐ وفات ☒ سایر
	نحوه آغاز خدمت		☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص
	مدارک لازم برای انجام خدمت		☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ... ☐ درخواست وجه

	قوانین و مقررات بالادستی	قانون بودجه کل کشور قانون محاسبات عمومی کشور و آیین نامه های مرتبط با آن قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوبات هیات وزیران آیین نامه های اجرایی	
۵- جزییات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	دستگاه های اجرایی در: ☐ ماه ☐ فصل ☐ سال	
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	یک روز	
	تواتر	یکبار برای همیشه ☐ بار در: ☐ ماه ☐ فصل ☐ سال مبتنی بر تاییدیه تخصیص صادر شده و همچنین درخواست وجه دستگاه مربوطه	
	تعداد بار مراجعه حضوری	نیازی به مراجعه حضوری نیست.	
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ) شماره حساب پرداخت بصورت الکترونیک (های) بانکی	
		- - -	
- - -			
- - -			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	http://khazaneh.mefa.gov.ir/Portal/Home/default.aspx		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه حسابداری خزانه		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ سایر: پیام دولت ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
			جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:
در مرحله درخواست خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر: پیام دولت ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه	

۸-۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی	
	سناب		اطلاعات بودجه ای و تخصیص		برخط online	دستی (Batch)		
					☐	☐		
					☐	☐		
۸	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه	فیلدهای	مبلغ	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی		
در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی ☐	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر: بنکلت بانک مرکزی	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
							اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک مرکزی	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه

	دیگر	موردتبادل	(در صورت پرداخت هزینه)	برخط online	دستهای (Batch)	است، استعلام توسط:
بانک مرکزی	بنکلت	اطلاعات مربوط به پرداختها	-	☒	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	-	-	-	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	-	-	-	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۱- پرداخت اعتبارات تملک دارایی های مالی دستگاه های اجرایی						
۲-						
۳-						
۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت						
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	شماره تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:			