

خدمت دستگاه اجرایی

۲- شناسه خدمت ۱۰۰۱۳۷۲۸۰۰۰

انتہاتر مطالبات و بدهی اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی و تعاونی با دولت (از طریق صدور اوراق تسویه خزانه نوع اول و دوم)

نام دستگاه اجرایی: مرکز مدیریت بدهی‌های عمومی و روابط مالی دولت

نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی

شرح خدمت

* سازمان برنامه و بودجه
کشور اداره کل نظارت
بر اجرای بودجه ، اداره کل
نظارت بر ذیحسابی ها، دفتر
حسابداری و وصول مالیات
سازمان امور مالیاتی کشور
(حسب مورد) اداره
ساماندهی و تهاتر بدهی ها و
مطالبات دولت ، اداره
حسابداری کل و روابط مالی
دولت

نوع خدمت

ماهیت خدمت

سطح خدمت

رویداد مرتبط با

نحوه آغاز خدمت

Commented [پرسپا]: شایان ذکر است تمامی اشخاص متقاضی مشمول و دستگاه های اجرایی به‌کار سالانه بر اساس قوانین مرتبط با صدور اسناد تسویه خزانه نوع اول و دوم در قانون بودجه سنواتی تغییر می یابند و همچنین شیوه اجرایی فرایند صدور اسناد تسویه خزانه نیز بر اساس قوانین و مقررات مورد بازنگری قرار گرفته و تغییرات اعمال می گردد

٤- مشخصات خدمت

مدارک لازم برای انجام خدمت	☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	فرم درخواست تهاتر (مربوط به متقاضی-فرم ۱/فرم ۲) پیشنویس سند تسویه (فرم ۵ امضاء) سند تسویه تخصیص اعتبار ثبت تمامی اطلاعات در سامانه تسویه و تهاتر موافقت نامه طرح های ابلاغی بین دستگاه ها مدارک هویتی (اعم از روزنامه رسمی، اسامی افراد دارای حق امضا و ...)		
قوانین و مقررات بالادستی	۱- بند (الف) ماده (۲) قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور ۲- بندهای قانونی مصوب شده در قانون بودجه سنواتی ۳- آیین نامه های اجرایی مصوب شده در هیات محترم وزیران و بخشنامه ها و اطلاعیه های صادره از سوی وزارت امور اقتصادی و دارایی ۴- تاییدیه/تخصیص ۵- سقفهای مجاز تسویه (اعلامی از طرف بانک مرکزی) ۶- مصوبات بند پ ماده ۲ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور		
د. پیوست خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۳۰۰۰ خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐	
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۳۰ روز کاری از زمان ثبت درخواست متقاضی در سامانه تا صدور سند تسویه خزانه	
	تهاتر	☐ یکبار برای همیشه چندین بار در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐ تا میزان سقف تعیین شده در قانون بودجه محدودیتی وجود ندارد.	
	تعداد بار مراجعه حضوری	یک بار (مراجعه متقاضی به دستگاه بدهکار)	
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
			پرداخت بصورت الکترونیک
ع- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	http://samad.mefa.ir:۷۰۰۳/EcoPortal		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه الکترونیکی مدیریت بدهی ها و اوراق بازار پول و سرمایه (سماد نو)		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	
☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): ابلاغ به واحدهای داخلی و دستگاه های تابعه وزارتخانه از طریق اتوماسیون اداری و درج در روزنامه های کثیرالانتشار		جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	
مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی		☐	

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی
	سامانه گردش مکاتبات وزارت امور اقتصادی و دارایی		کلیه مکاتبات		☒		☐
	سامانه گزارشگری بدهی ها و مطالبات (سماد)		اطلاعات بدهی ها و مطالبات واحدهای گزارشگر		☐		☒
	سامانه نظارت بر اجرای بودجه (سناب)		اطلاعات تخصیص		☐		☒
					☐		☐
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه		فیلدهای	مبلغ	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیر الکترونیکی

مرحله ارائه خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): با استفاده از شبکه دولت		۱. نام دستگاه ۲. نام دستگاه ۳. نام دستگاه ۴. نام دستگاه ۵. نام دستگاه ۶. نام دستگاه ۷. نام دستگاه ۸. نام دستگاه ۹. نام دستگاه ۱۰. نام دستگاه	جهت احراز اصالت فرد ☒ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: جهت ارائه درخواست و سایر مستندات		مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی		
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): مکاتبات با دستگاه های اجرایی طلبکار و اشخاص بدهکار و اشخاص متقاضی در بستر اتوماسیون اداری		۱. نام دستگاه ۲. نام دستگاه ۳. نام دستگاه ۴. نام دستگاه ۵. نام دستگاه ۶. نام دستگاه ۷. نام دستگاه ۸. نام دستگاه ۹. نام دستگاه ۱۰. نام دستگاه	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: مراجعه متقاضی به دستگاه بدهکار جهت دریافت سند تسویه		مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی	
		☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی): مکاتبات با دستگاه های اجرایی طلبکار و اشخاص متقاضی در بستر اتوماسیون اداری			۱. نام دستگاه ۲. نام دستگاه ۳. نام دستگاه ۴. نام دستگاه ۵. نام دستگاه ۶. نام دستگاه ۷. نام دستگاه ۸. نام دستگاه ۹. نام دستگاه ۱۰. نام دستگاه	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: مراجعه متقاضی به دستگاه بدهکار جهت دریافت سند تسویه		مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی

است، استعلام توسط:	دستای online (Batch)	پرداخت (در صورت هزینه)	مورد تبادل	دیگر		
دستگاه ☒ مراجعه کننده ☐	☐	☒	-	اطلاعات مربوطه اشخاص حقوقی	سامانه شناسه ملی اشخاص حقوقی	سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
دستگاه ☐ مراجعه کننده ☐	☐	☒	-	اطلاعات مربوطه اشخاص حقیقی	-	سازمان ثبت احوال کشور
دستگاه ☐ مراجعه کننده ☐	☐	☐	-	-	-	
۱- فرایند تهاتر مطالبات و بدهی اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی و تعاونی با دولت (از طریق صدور اوراق تسویه خزانه نوع اول)						م. ک. ۲
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت نمودار فرایند در ذیل ارائه شده است.						
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	شماره تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:		
مجید عشریه	۲۶۲۴		اداره ساماندهی و تهاتر بدهی و مطالبات دولت			

