

خدمت دستگاه اجرایی

عنوان خدمت: مجوز ترک تشریفات مناقصه و مزایده بانکهای دولتی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۳۷۳۲۰۰۰		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: وزارت امور اقتصادی و دارایی (معاونت امور بانکی، بیمه و شرکتهای دولتی - دفتر امور بانکی)			
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت			
	مطابق ماده ۲۷ قانون برگزاری مناقصات بانکها و بیمه‌های دولتی مشمول این قانون، دریافت مجوز ترک تشریفات مناقصه و مزایده به شرح ذیل خواهد بود: ۱- ارسال صورتجلسه مقدماتی ترک تشریفات به همراه دلایل و مستندات توسط بانک یا بیمه مشمول ۲- بررسی و مطابقت با ضوابط و مقررات و صرفه و صلاح بانک و اعمال اصلاحات احتمالی و در صورت نیاز هماهنگی با مدیران بانک یا بیمه درخواست کننده و در نهایت تدوین صورتجلسه اصلی ۳- امضا صورتجلسه اصلی توسط مقامهای مجاز شامل مدیرعامل و ذیحساب دستگاه درخواست کننده و مدیرکل دفتر امور بانک بیمه به عنوان نماینده مجمع و ابلاغ آن به دستگاه درخواست کننده			
	نوع خدمت بانک ملی، بانک سپه، بانک کشاورزی، بانک صنعت و معدن، بانک توسعه صادرات، بانک مسکن و بیمه ایران بیمه ☐ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسبوکار (G۲B) ☒ خدمت به دیگر دستگاههای دولتی (G۲G)			
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری			
	سطح خدمت ☐ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی			
	رویداد مرتبط با: ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت			
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص			
	مدارک لازم برای انجام خدمت ۱- پیش نویس صورتجلسه ۲- گزارش پشتیبان ترک تشریفات ۳- مجوزهای مربوطه از قبیل مجوز بانک مرکزی ۴- مصوبات ارکان داخلی بانک			
	قوانین و مقررات بالادستی قانون برگزاری مناقصات			
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐ بسیار متغیر است		
		متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۵ روز		
		تواتر ☐ یکبار برای همیشه یکبار به ازای هر مناقصه یا مزایده می تواند رخ دهد.		
		تعداد بار مراجعه حضوری بر حسب نیاز به جلسه هماهنگی		
		هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		
		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک		
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				

http://www.mefa.gov.ir/Portal/home/?%D8%A7%D8%B5%D9%A1%D8%AD%D9%A7-%D8%A7%D8%B5%D9%A4%DB%AC			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -			
مراحل خدمت		نوع ارائه	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		الکترونیکی غیرالکترونیکی	
رسانه ارتباطی خدمت		اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر: از طریق اتوماسیون اداری ☐	
در مرحله درخواست خدمت		الکترونیکی غیرالکترونیکی	
اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان سایر: از طریق اتوماسیون اداری ☐		جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	
در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی ☐	
اینترنتی (مانند دستگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر (بازگروه دسترسی) ☐		جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐	
در مرحله ارائه خدمت		الکترونیکی غیرالکترونیکی	
اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان سایر: از طریق اتوماسیون اداری ☐		جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: جهت دریافت ابلاغیه ☐	

نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی			
		برخط online	دستای (Batch)				
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	سامانه گردش مکاتبات وزارت امور اقتصادی و دارایی	کلیه مکاتبات	☒	☐			
			☐	☐			
			☐	☐			
			☐	☐			
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی برخط online دستای (Batch)	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
	بانک ملی، بانک سپه، بانک کشاورزی، بانک صنعت و معدن، بانک توسعه صادرات، بانک مسکن و بیمه ایران	-	صورتهای و مستندات مربوطه	-	☐	☐	دستگاه ☒ مراجعه کننده ☒
		-	-	-	☐	☐	دستگاه ☐ مراجعه کننده ☐
		-	-	-	☐	☐	دستگاه ☐ مراجعه کننده ☐
۹- عنوان فرایندهای خدمت	۱- صدور مجوز ترک تشریفات مناقصه و مزایده بانکهای دولتی و شرکت سهامی بیمه ایران						
	۲-						
	۳-						
	...						
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							
<pre> graph TD Start(()) --> Step1[ارسال صورتهای ترک تشریفات به همراه دلایل و مستندات] Step1 --> Step2{دریافت صورتهای ترک تشریفات به همراه دلایل و مستندات} Step2 --> Step3{بررسی و مطابقت با ضوابط و مقررات و صلاح بانکی و اعمال اصلاحات احتمالی} Step3 -- بله --> Step4{آیا نیاز به هماهنگی با مدیران بانک و بیمه است؟} Step3 -- خیر --> Step4 Step4 -- بله --> Step5[هماهنگی با مدیران بانک یا بیمه] Step4 -- خیر --> Step6[ارسال صورتهای ترک تشریفات به مدیرعامل و ذیحساب دستگاه] Step5 --> Step6 Step6 --> Step7[دریافت صورتهای ترک تشریفات به مدیرعامل و ذیحساب دستگاه] Step7 --> Step8[ارسال صورتهای ترک تشریفات به مدیرعامل و ذیحساب دستگاه] Step8 --> Step9[دریافت صورتهای ترک تشریفات به مدیرعامل و ذیحساب دستگاه] Step9 --> End(()) </pre>							
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	شماره تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:				