

خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان استعلام فرآیندی: استعلام کمیسیون مستند سازی		۲- شناسه: ۱۰۰۱۳۷۷۰۰۰۰	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل مدیریت اموال و دارایی های دولت - وزارت امور اقتصادی و دارایی		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت با توجه به اینکه مطابق قوانین و مقررات هرگونه تغییر بهره بردار ، واگذاری بلاعوض یا معوض قطعی یا موقت فروش و انتقال اموال و داراییهای دولت می بایستی توسط هیأت وزیران یا مراجع خاص به تصویب برسد بررسی مقدماتی ابعاد حقوقی و مستندات مربوط به درخواست دستگاه اجرایی با حضور کارشناسان حقوقی در کمیسیون یا اداره کل بررسی و اعلام نظر می گردد.		
	نوع خدمت خدمت به شهروندان (G2C) خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) ماهییت خدمت حاکمیتی		
	سطح خدمت ملی رویداد مرتبط با: تولد آموزش سلامت مالیات کسب و کار تامین اجتماعی ثبت مالکیت		
	نحوه آغاز خدمت تقاضای گیرنده خدمت فرارسیدن زمانی مشخص رخداد رویدادی مشخص سطح خدمت ملی		
	مدارک لازم برای انجام خدمت سند مالکیت - گزارش بازدید - احراز مالکیت یا بهره برداری دستگاه یا مازاد بودن مال قوانین و مقررات بالادستی قانون محاسبات عمومی کشور - قانون مدیریت خدمات کشوری - قانون برنامه ششم توسعه قانون احکام دائمی - قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مجموعه قوانین و مقررات حقوقی، مالی و محاسباتی - آیین نامه اموال دولتی - آیین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۰ روز تواتر یکبار برای همیشه ☐ مودی ☒		
	تعداد بار مراجعه حضوری هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		
	پرداخت بصورت الکترونیک شماره حساب (های) بانکی		
	مبلغ (مبالغ) سامانه سادا		
	۵- جزئیات خدمت	مدارک لازم برای انجام خدمت سند مالکیت - گزارش بازدید - احراز مالکیت یا بهره برداری دستگاه یا مازاد بودن مال قوانین و مقررات بالادستی قانون محاسبات عمومی کشور - قانون مدیریت خدمات کشوری - قانون برنامه ششم توسعه قانون احکام دائمی - قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مجموعه قوانین و مقررات حقوقی، مالی و محاسباتی - آیین نامه اموال دولتی - آیین نامه مستندسازی و تعیین بهره بردار	
آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۰ روز تواتر یکبار برای همیشه ☐ مودی ☒			
تعداد بار مراجعه حضوری هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان			
۶- نحوه دسترسی به	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن سامانه سادا		
	www.mefa.gov.ir سامانه سادا		
	مراسم خدمت نوع ارائه		

	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ غیرالکترونیکی ☐ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
			ضرورت در مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
	در مرحله درخواست خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری
			ضرورت در مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه اموال غیرمنقول
			ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری
			ضرورت در مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
< ۱	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل
استعلام	استعلام الکترونیکی		

۹- عناوین فرایندهای	۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر						
	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
					برخط online	دسته ای (Batch)	
۳-۱		-	-	-	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۳-۲		-	-	-	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۳-۳		-	-	-	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده

۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت

