

شماره: ۱۱۲-۴۰۲۸

تاریخ:

پیوست: ۱۳۹۶/۱۰/۲۶

جناب آقای امین رفتاری

مدیرکل محترم اداره نظارت بر اجرای بودجه

باسلام

احتراما ضمن پیوست تصویر نامه شماره ۹۶۲۱۲۹/ذ/۳۲۹۱۲ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۴ ذیحساب محترم اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان به استحضار می رساند به استناد ماده (۱۰) آیین نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی و مسافرتی و سیاحتی مصوب ۱۳۸۰/۳/۲۷ ادارات کل میراث فرهنگی استانها مکلف به دریافت تضامین معتبر حسن انجام کار و انجام تعهدات جهت صدور مجوز تاسیس دفاتر مذکور می باشند که مبلغ تضمین اخذ شده توسط سازمان مذکور تعیین گردیده و مطابقتی با آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی مصوب ۱۳۹۴/۹/۲۲ ندارد. با عنایت به نامه شماره ۴۰۰۰/۹۱ مورخ ۱۳۹۵/۵/۴ معاون محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور (تصویر پیوست) مبنی بر لزوم ثبت و ضبط تضامین مذکور در حسابهای انتظامی ادارات مذکور در خصوص اینکه:

۱- آیا ضمانت نامه هایی که خارج از موضوع آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی توسط دستگاه اجرایی و براساس آیین نامه های خاص داخلی آن دستگاه اخذ می گردد ذیحساب در قبال ثبت و ضبط آنها مسئولیتی دارد یا خیر؟

خواهشمند است دستور فرمایید موضوع بررسی و نظریه ارشادی خود را اعلام فرمایید.

حسین دهقانی
مدیرکل

فرم مشخصات استعلام از اداره کل نظارت بر اجرای بودجه مربوط به نامه شماره مورخ

اداره کل امور اقتصادی و دارایی	کردستان	نام و نام خانوادگی مدیر کل	حسین دهقانی	تلفن	۰۹۱۲۲۹۷۶۴۰۹
معاونت	نظارت مالی و رییس خزانه معین	نام و نام خانوادگی معاون	محمد عظیم ملک	تلفن	۰۹۱۸۳۷۱۳۶۶۲
اداره	نظارت مالی	نام و نام خانوادگی رییس اداره	اصغر ولی الهی	تلفن	۰۹۱۸۱۷۳۰۲۳۹
					۰۸۷-۳۳۲۲۴۵۵۸۵

موضوع استعلام:

۱- آیا ضمانت نامه هایی که خارج از موضوع آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی توسط دستگاه اجرایی و براساس آیین نامه های خاص داخلی آن دستگاه اخذ می گردد ذیحساب در قبال ثبت و ضبط آنها مسئولیتی دارد یا خیر؟

مستندات قانونی استعلام:

ماده (۱۰) آیین نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی و مسافرتی و سیاحتی مصوب ۱۳۸۰/۳/۲۷

۱- ماده (۱۰) آیین نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی و سیاحتی مصوب ۱۳۸۰/۳/۲۷

پیوست هایی که به نامه الحاق شده است:

۲- نامه شماره ۳۲۹۱۲ ذیحساب اداره کل میراث فرهنگی استان و مسؤلین دستگاه اجرایی مربوطه
۳- نامه شماره ۴۰۰۰/۹۱ مورخ ۱۳۹۵/۵/۴ معاون محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور

بیان و توصیف طرح سوال:

- مسئولیت ذیحساب در قبال ضمانت نامه هایی که خارج از موضوع آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی توسط دستگاه اجرایی و براساس آیین نامه های خاص داخلی دستگاههای اجرایی اخذ می گردد چیست؟ آیا ذیحساب در ضبط ، نگهداری و تمديد یا تقلیل آنها مسئول است؟

نظر اداره کل یا معاونت ذیربط در خصوص موضوع استعلام:

با توجه به شرح و طایف ذیحساب در ماده (۳۱) قانون محاسبات عمومی کشور و و غایت به اهمیت ثبت وقایع و رویدادهای مالی در نظام حسابداری بخش عمومی نظر این اداره کل صحت تایید مفاد نامه شماره ۴۰۰۰۰ ۹۱ مورخ ۱۳۹۵/۵/۴ معاون محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور با عنایت به اینکه اخذ تضمین نشاندهنده وقوع یک رویداد مالی است لذا ذیحساب می بایست در خصوص ثبت و اعمال حساب تضمین مذکور که در اداره کل میراث فرهنگی و یا سایر نهادها و دستگاههای اجرایی که در اجرای آیین نامه ها و دستورالعملهای صادره اقدام به اخذ تضمین می نمایند اقدام نماید غیرغم اینکه تضمین مذکور خارج از موضوع آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی مصوب ۱۳۹۴/۹/۲۲ می باشد.

در سامانه استعلامات اداره کل نظارت بر اجرای بودجه در خصوص موضوع جستجو و بررسی شده است.	✓	بلی	خیر
در رابطه با موضوع استعلام ، در سامانه استعلامات اقدام لازم صورت گرفته است.	✓	بلی	خیر
سوال مطرح شده در خصوص موضوع استعلام ، به طور واضح بیان و توصیف شده است.	✓	بلی	خیر
موضوع استعلام توسط کارشناسان بررسی و نظر اولیه در خصوص آن ارائه شده است.	✓	بلی	خیر
تصویر نامه های مطرح شده و سایر مستندات قانونی مربوط به همراه نامه الحاق و ارسال شده است.	✓	بلی	خیر

امضاء مدیر کل



ریاست جمهوری
سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری
اداره کل استان کردستان

جناب آقای دهقانی
مدیر کل محترم امور اقتصادی و دارایی استان کردستان
موضوع: اخذ تضمین

با سلام:

احتراماً ضمن ارسال تصویر نامه شماره ۹۶۳۱۲۹/۴۶۶۰۶ مورخ ۱۳۹۶/۰۶/۲۸ مدیر کل محترم میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری استان منضم به تصویر نامه های شماره ۹۵۳۷۰۰ ۳۳۴۱۹ و ۹۵۳۷۰۰ ۴۰۰۰۰ مورخ ۹۵/۰۵/۲۴ و ۹۵/۰۵/۰۴ معاون محترم توسعه مدیریت سازمان میراث فرهنگی کشور و معاونت محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور به استحضار میرساند بابت ماده ۱۰ این نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی و مسافرتی و سیاحتی مصوب بابت ماده ۱۳۸۰۰۳۲۷ هیات محترم وزیران، اداره کل میراث فرهنگی استانها مکلف به دریافت تضمین معسر حسن انجام کار و انجام تعهدات جهت صدور مجوز تاسیس دفاتر مذکور می باشد تا در صورت عدم ایفای تعهد این تضمین را جهت احقاق حقوق اشخاص ثالث استیفا نمایند، حال با توجه به موضوع فوق الذکر و عنایت به اینکه به نظر میرسد اخذ و ثبت تضمین در ذبحسابی بایستی در اجرای مفاد این نامه تضمین برای معاملات دولتی صورت گیرد و ماده ۱ این نامه مذکور اشاره به اخذ تضمین در دستگاههای اجرایی برای انجام معاملات و ارجاع کار دارد لذا خواهشمند است دستور فرمایید در خصوص این موضوع که آیا این ذبحسابی ملزم به ثبت ضمانتنامه هایی که با شرایط فوق الذکر اخذ میگردد میباشد یا خیر؟ با مد نظر قرارداد این موضوع که مبلغ و نوع تضمینی که اخذ میگردد با این نامه تضمین برای معاملات دولتی مطابقت ندارد و تابع این نامه ها و دستور العمل های داخلی سازمان میباشد، اظهار نظر فرمایید.

آزاد مرادبان
ذبحساب
۴/۵/۱۳۹۶

تاریخ: ۱۳۹۶/۱۰/۰۵
شماره: ۹۶۲۱۲۹/۵/۳۲۹۱۲

جناب آقای دهقانی
لطفاً مستندات را ارسال فرمایید



بسمه تعالی

بناست جمهوری
سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
اداره کل استان کردستان

تاریخ: ۱۳۹۶/۰۶/۲۸
شماره: ۹۶۳۱۲۹/۴۶۶۰۶
پیوست: دارد

جناب آقای مرادیان ذیحساب محترم استان کردستان

موضوع: در خصوص ضمانت نامه های بانکی دفاتر خدمات مسافرتی و گردشگری

با سلام:

احتراما ، درخصوص اجرای دستور ماده ۱۰ آیین نامه نظارت برتاسیس و فعالیت دفاتر خدمات مسافرتی و گردشگری ، پیرو نامه شماره ۹۵۳۱۲۹/۸۲۶۷۹ مورخ ۹۵/۱۱/۲۴ بدینوسیله با توجه به اهمیت موضوع و دستور اکید سازمان ، به پیوست آیین نامه مذکور به انضمام کلیه مکاتبات مربوطه جهت استحضار و صدور دستور مقتضی به حضور ارسال می گردد.

سید محسن علوی
مدیر کل



بسمتعالی

ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
اداره کل استان کردستان

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۱/۲۴

شماره: ۹۵۳۱۲۹/۸۲۶۷۹

دارد

پیوسته

جناب آقای مرادبان

ذیحساب محترم استان کردستان

موضوع: اجرای دستور ماده ۱۰ آیین نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی

با سلام:

احتراما، به پیوست نامه شماره ۹۵۳۱۰۱/۳۲۳۸۹ مورخ ۹۵/۵/۴ مشاور محترم رئیس سازمان و مدیرکل دفتر ریاست در خصوص ابلاغ دستور ماده ۱۰ آیین نامه نظارت بر تاسیس و فعالیت دفاتر خدماتی جهت استحضار و صدور دستور مقتضی به حضور ارسال می گردد.

سید محسن علوی
مدیرکل

آدرس: بندج - خیابان پاسداران جنب پارک استقلال - اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان کردستان

تلفن: ۳۳۲۸۵۷۲۵ - ۳۳۲۸۵۷۲۶ نمابر: ۳۳۲۸۵۷۲۵

کد پستی: ۶۶۱۷۶۱۸۳۸۱

www.kurdistan.ichto.ir



ریاست جمهوری

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

باسمه تعالی

سال "اقتصاد مقاومتی، اقدام و عمل"

پوست: ندارد

تاریخ: ۹۵/۵/۲۴

شماره: ۰۰۳۴۴۱۹

جناب آقای سید محسن علوی

مدیر کل محترم میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان کردستان

موضوع: پیرو ابلاغ دستور: ماده ۱۰ آئین نامه نظارت بر تأسیس و فعالیت دفاتر خدماتی

با سلام:

پیرو نامه شماره ۹۵۳۱۰۱/۳۲۳۸۹ مورخ ۹۵/۵/۱۹ مشاور محترم رئیس سازمان و مدیر کل دفتر ریاست به پیوست نامه شماره ۴۰۰۰۰/۹۱ مورخ ۹۵/۵/۴ معاونت محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور در خصوص دریافت تضامین معتبر حسن انجام کار و انجام کلیه امور اداری و مالی مجوز تأسیس دفاتر خدماتی، مسافرتی، سیاحتی و زیارتی به استناد ماده ۱۰ آئین نامه نظارت بر تأسیس و فعالیت دفاتر مذکور ارسال می گردد. لذا تاکید می گردد نسبت به اجرای مفاد نامه معاونت محترم دیوان محاسبات اقدام مقتضی معمول گردد. بدیهی است مسئولیت اجرای صحیح موارد خواسته شده بعهدہ جنابعالی می باشد

تهران: خیابان آزادی تقاطع بزرگراه یادگار امام سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری تلفن: ۶۱۰۶۳۰۰۰

مستند پستی: ۷۱۹-۱۳۴۴۵۰ کد پستی: ۱۳۴۳۷۱۱۱۶۷ سایت: WWW.ichto.ir

شماره : ۴۰۰۰/۹۱

تاریخ : ۱۳۹۵/۵/۴

پیوست :

بسمه تعالی



دیوان محاسبات کشور

باصولت بر محمد وآل محمد

جناب آقای دکتر سلطانی فر

معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

سلام علیکم

احتراماً همانطوریکه مستحضریذ ادارات کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری به استناد ماده (۱۰) آیین نامه نظارت بر تأسیس و فعالیت دفاتر خدماتی، مسافرتی، سیاحتی و زیارتی مصوب ۱۳۸۰/۳/۲۷ هیأت وزیران، مکلف به دریافت تضامین معتبر حسن انجام کار و انجام تعهدات جهت صدور مجوز تأسیس دفاتر مذکور می باشد تا در صورت عدم ایفاء تعهد توسط این افراد بر اساس مفاد ماده (۱) آیین نامه مذکور، این تضامین را جهت احقاق حقوق اشخاص ثالث استیفاء نمایند.

در بررسی های بعمل آمده ملاحظه گردید علیرغم وصول ضمانتنامه های مذکور (اعم از بانکی و بیمه ای)، تضامین در دفاتر و حسابهای انتظامی ادارات کل ثبت نمی گردد که این موضوع می تواند از حیث نظام کنترل های داخلی منجر به بروز مشکلاتی برای نحوه نگهداری و نظارت بر این تضامین گردد لذا خواهشمند است دستور فرمائید کلیه ادارات کل آن سازمان نسبت به ثبت و ضبط تضامین مذکور در حسابهای انتظامی اقلام و نتیجه را جهت تکمیل رسیدگی های انجام شده به این دیوان ارسال نمایند.

معاون فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی
کیومرث داودی

صندوق پستی : ۱۴۱۵۵/۴۴۷۱ و ۱۵۸۷۵/۴۵۱۵

تهران ، میدان ونک ، انتهای خیابان برزیل شرقی. شماره ۲

www.dmk.ir

pna@dmk.ir

دورنویس: ۸۸۶۷۳۹۱۳ تلفن : ۸۱۲۰۰-۹، ۸۸۸۹۸۶۱



جناب آقای سمیع اله حسینی مکارم

معاون محترم توسعه مدیریت

موضوع: ابلاغ دستور: ماده ۱۰ آئین نامه نظارت بر تأسیس و فعالیت دفاتر خدماتی

با سلام

نامه شماره ۴۰۰۰۰/۹۱ مورخ ۹۵/۵/۴ معاون محترم فنی و حسابرسی امور عمومی و اجتماعی دیوان محاسبات کشور درخصوص دریافت تضامین معتبر حسن انجام کار و انجام تعهدات جهت صدور مجوز تأسیس دفاتر خدماتی، مسافرتی، سیاحتی و زیارتی به استناد ماده ۱۰ آئین نامه نظارت بر تأسیس و فعالیت دفاتر مذکور (تصویر پیوست)، در تاریخ ۹۵/۵/۱۶، به استحضار معاون محترم رئیس جمهور و ریاست سازمان رسید، پی نوشت فرمودند:

«جناب آقای حسینی مکارم

با سلام: در اسرع وقت به ادارات کل استان ها ابلاغ گردد.»

الف/۱۹/۵

یداله جعفری
مشاور رئیس سازمان و
مدیر کل دفتر ریاست



ریاست جمهوری
سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

یاسمه قنصلر

شماره: ۹۴۳۴۰۰/۴۲۱۳۹
تاریخ: ۱۳۹۲/۰۶/۱۴
پیوست: ندارد

مدیران کل محترم میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان‌ها

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۹۴۳۴۰۰/۱۳۹۱۴ مورخ ۹۴/۲/۲۷ در خصوص افزایش تضمین حسن انجام کار به مبلغ پانصد میلیون ریال و ابهام موجود در نحوه سپردن این ضمانت نامه، به اطلاع می‌رساند در راستای حمایت سازمان از دفاتر و شرکت‌های خدمات مسافرتی و گردشگری فعال بویژه در مناطق کمتر توسعه یافته، حسب موافقت ریاست محترم سازمان با پیشنهاد این معاونت مبنی بر ارائه تسهیلاتی در خصوص شیوه تامین ضمانت نامه فوق الذکر مقرر گردید تا تهیه و ابلاغ دستورالعمل جدید. چگونگی فعالیت دفاتر و شرکت‌های خدمات مسافرتی و گردشگری، از تاریخ ابلاغ این بخشنامه، ترتیبی اتخاذ گردد تا برای صدور یا تمدید پروانه بهره‌برداری دفاتر خدمات مسافرتی و گردشگری در سقف اعلامی پانصد میلیون ریال بشرح ذیل عمل گردد:

- ۱- در کلان شهرهای: تهران، اصفهان، تبریز، مشهد، شیراز، اهواز و کرج، ۵۰٪ از رقم فوق به صورت ضمانت نامه بانکی و ۵۰٪ باقی مانده به صورت سفته اخذ گردد.
 - ۲- در سایر مراکز استان‌های کشور (به استثنای کلان شهرها) ۳۰٪ از رقم فوق ضمانت نامه بانکی و ۷۰٪ به صورت سفته اخذ گردد.
 - ۳- در سایر شهرهای کشور ۲۰٪ از رقم فوق ضمانت نامه بانکی و ۸۰٪ به صورت سفته دریافت گردد.
- بدیهی است مسئولیت اجرای دقیق ضوابط و مقررات جاری در این زمینه بر عهده آن اداره کل می‌باشد.

مرتضی رحمانی موحد
معاون گردشگری

تبصره) دستگاه های مورد استعلام موظفند پاسخ نظر خواهی موضوع این ماده را حداکثر تا پانزده روز اعلام نمایند و عدم پاسخگویی در مدت یاد شده به عنوان موافقت آن دستگاه تلقی می شود.

ماده ۶) جانبازان بیش از ۲۵٪ با داشتن توانایی جسمی و ازادگان و رزمندگان جنگ تحمیلی با بیش از دو سال سابقه حضور داوطلبانه در جبهه و خانواده های شاهد با معرفی مرجع مربوط و داوطلبان بومی و فارغ التحصیلان دانشکده های ایرانگردی و جهانگردی و رشته های مرتبط با داشتن شرایط کامل این آیین نامه از نظر نوبت اعطای مجوز تأسیس دفتر اولویت دارند.

ماده ۷) متقاضیان تأسیس دفتر باید محلی را با شرایط زیر جهت انجام فعالیت خود به تشخیص مرجع صدور مجوز، دارا باشند:

الف - مساحت دفتر ۴۰ الی ۷۰ متر مربع (با توجه به میزان تقاضا و موقعیت به تشخیص مرجع صدور مجوز)

ب - کاربری تجاری یا اداری محل دفتر

پ - آرایه مدرک معتبر رسمی مبنی بر تصرف مالکانه یا استیجاری محل دفتر

ماده ۸) متقاضیان تأسیس دفتر باید یک نفر را به عنوان مدیر فنی به مراجع مربوط حسب مورد معرفی نمایند. مدیر فنی ضمن دارا بودن شرایط بند (پ) ماده (۴) این آیین نامه باید دارای شرایط زیر باشد:

۱- آشنایی کامل به یکی از زبانهای خارجی ترجیحاً انگلیسی و در مورد متقاضیان بند (پ) ماده یک ترجیحاً عربی

۲- آرایه گواهینامه فارغ التحصیلی از آموزشگاه ها و مراکز آموزش عالی و مدارس حرفه ای خدمات مسافرتی و سیاحتی - جهانگردی یا مراکز آموزشی وزارتخانه های مرتبط

تبصره) فعالیت اتباع خارجی در سمت مدیر فنی منوط به دارا بودن پروانه معتبر اشتغال و تأیید صلاحیت فنی آنها به وسیله مرجع صادر کننده مجوز است.

ماده ۹) دارندگان مجوز با مدیران عامل اشخاص حقوقی در صورت دارا بودن شرایط ماده (۸) این آیین نامه می توانند به عنوان مدیر فنی همان دفتر تعیین شوند.

تبصره) مدیر فنی در هر حال نمی تواند مدیر فنی بیش از یک دفتر باشد و موظف است تمام وقت در محل دفتر حاضر باشد.

ماده ۱۰) متقاضی مجوز تأسیس دفتر مکلف است تضمین معتبر به میزان حداقل پنجاه میلیون ریال برای هر مجوز به مرجع صدور مجوز به عنوان حسن انجام کار و تضمین تعهد تسلیم نماید.

تبصره) مبلغ تضمین هر دو سال یک بار با توجه به شاخص تورم اعلام شده از بانک مرکزی ایران توسط مرجع صدور مجوز قابل افزایش است.