

توافقنامه سطح خدمت " پاسخ به استعلام منابع و مصارف بودجه و تخصیص اعتبارات "

۱. مقدمه

مراجع درون و برون سازمانی بالا دستی با توجه به نیاز های خود اقدام به اخذ گزارشهای منابع و مصارف بودجه سنواتی در بازه های زمانی مختلف از خزانه می نمایند و خزانه معین نیز بر اساس قوانین و دستورالعمل های موجود این گزارش ها را در اختیار آنان قرار می دهد.

۲. هدف این بخش، دلایل اجرای توافقنامه سطح خدمت را بیان می کند.

هدف از ارائه این خدمت رفع نیاز های اطلاعاتی استفاده کنند گاه به منظور برنامه ریزی و پیشبرد بهتر امور می باشد. مرجع ذیربط گزارش مورد نیاز خود را بر اساس قالب مربوطه طراحی و با نامه به خزانه ارسال و خزانه معین با توجه به اطلاعات درخواستی و قوانین و دستورالعمل های موجود اطلاعات را به نحو مقتضی در اختیار آنان قرار می دهد.

۳. مسئولیت

خزانه معین استان موافقت میکند که اطلاعات مورد نیاز مراجع مربوطه را بر اساس توافقنامه و قوانین در اختیار ایشان قرار دهد.

۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت این خدمت (دستگاه اجرایی) می بایست ابتدا درخواست خود را از طریق مکاتبه به خزانه ارسال و پس از دریافت اطلاعات نسبت به تحلیل و استفاده جهت تهیه گزارشات لازم اقدام نماید.

۵. هزینه ها و پرداخت ها

ارائه این خدمت هزینه ای ندارد.

گزارش های صادر شده تا زمان ارائه گزارش های جدید اعتبار دارند.

۷. خاتمه توافقنامه

در پایان این خدمت، گزارشهای داده شده صرفاً جهت استفاده همان مرجع و در مورد درخواست شده مورد استفاده می باشد..