



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور اقتصادی و دارایی
اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی

آئین نامه اجرائی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و

فروش اتومبیل های زائد موضوع ماده (۲) لایحه قانونی

مصوب ۱۳۵۸/۰۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی ایران

اداره اموال و اوراق بهادار

بسمه تعالی

آئین نامه اجرائی نحوه استفاده از اتومبیلهای دولتی و فروش اتومبیلهای زائد موضوع ماده (۲) لایحه قانونی مصوب ۵۸/۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی ایران

فصل اول - نحوه استفاده از اتومبیلهای دولتی

ماده ۱- اتومبیل دولتی وسیله نقلیه است که برای اجرایی وظایف معین و مشخص در هر وزارتخانه یا شرکت دولتی یا موسسه دولتی مورد استفاده قرار می گیرد و به پست سازمانی و یا مقام معینی اختصاص ندارد. پتبلصره: ماشین آلات راه سازی و کشاورزی از قبیل بولدوزر، گریدر، لودر، بیل مکانیکی، جراثقال، کامباین و نظائر آن از شمول مقررات این آئین نامه مستثنی می باشند.

ماده ۲- تعداد و مشخصات و نوع اتومبیل مورد استفاده هر وزارتخانه، شرکت دولتی و موسسه دولتی توسط کمیسیون مندرج در ماده ۲ لایحه قانونی مصوب ۵۸/۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی تعیین و در مرکز از طرف وزارت اموراتقتصادی و دارائی و در شهرستانها از طرف اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان ابلاغ می گردد. تبصره: کمیسیون موضوع این ماده برای دستگاههای اجرایی که دارای بودجه متمرکز می باشند فقط در مرکز تشکیل می شود و تصمیمات کمیسیون در مورد اتومبیلهای دستگاههای مذکور ملاک عمل شماره گذاری در مرکز و شهرستانها خواهد بود.

ماده ۳- خرید هر گونه اتومبیل در هر سال پس از پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط، منوط به تائید کمیسیون موضوع ماده ۲ لایحه قانونی مصوب ۵۸/۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی و رعایت مقررات حاکم بر اجرای بودجه همال سال خواهد بود.

تبصره: ادارات کل اموراتقتصادی و دارائی استانها مکلفند فهرست مشخصات کلیه اتومبیلهای دولتی را که براساس مقررات مربوط توسط وزارتخانه ها و موسسات شرکتهای دولتی خریداری و در محل شماره گذاری شده اند یا می شوند را با اداره کل کارپردازی وزارت اموراتقتصادی و دارائی جهت ثبت در دفاتر سجلی ارسال دارند.

ماده ۴- اتومبیلهای قابل استفاده مازاد بر احتیاج دستگاههای دولتی مشمول این آئین نامه طبق نظر کمیسیون فوق به وزارتخانه ها، موسسات و شرکتهای دولتی که نیاز آنها مورد تائید کمیسیون قرار گیرد قابل انتقال می باشد و دستورانتقال در مرکز از طرف وزارت اموراتقتصادی و دارائی و در شهرستانها از طرف اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان ابلاغ می شود و اتومبیلهای مورد بحث باید حداکثر ظرف مدت ۲ ماه از تاریخ تنظیم صورتجلسه کمیسیون ماده ۲ از طرف دستگاه انتقال دهنده بدستگاه انتقال گیرنده تحویل گردد.

ماده ۵- استفاده از اتومبیلهای دولتی مازاد بر احتیاج موضوع ماده ۴ پس از انقضای مدت معین شده در ماده مذکور توسط دستگاه انتقال دهنده ممنوع می باشد.

ماده ۶- اتومبیل‌های که طبق نظر کمیسیون مندرج در ماده ۲ لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد مجاز به استفاده شناخته می‌شوند در اختیار وزارتخانه یا شرکت دولتی یا موسسه دولتی مربوط خواهد بود و استفاده از آن برای مستخدمین دولت به منظور انجام وظیفه معین و مشخص، ماموریت‌های اداری و اجرائی و عملیاتی با تشخیص وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرائی و یا مقامات مجاز از طرف آنها و در شهرستانها با تشخیص رئیس اداره دولتی مربوطه و یا مقام مجاز از طرف او مقدور خواهد بود.

ماده ۷- وزارتخانه‌ها و شرکتها و موسسات دولتی می‌توانند متناسب با نیاز خود واحدی جهت کنترل حمل و نقل و استفاده صحیح از اتومبیل‌های دولتی، جمع‌آوری اطلاعات و مشخصات اتومبیل‌ها و ثبت در دفاتر مربوط و اداره مربوط به نگهداری و تعمیرات اتومبیل تشکیل دهند واحد مزبور حسب موقعیت جغرافیایی می‌تواند دارای شعب مختلف باشد.

ماده ۸- استفاده از اتومبیل‌های دولتی در ساعات غیر اداری منحصراً برای انجام ماموریت‌های اداری مجاز می‌باشد و بایستی با صدور پروانه و ثبت در دفتر مخصوص از طرف مقام مجاز با قید زمان صورت گیرد.

ماده ۹- راننده هر اتومبیل مکلف است پس از انجام ماموریت‌های محوله مراتب را با ذکر ساعت ورود و مدت ماموریت اعم از ساعات اداری یا خارج از ساعات اداری و مسافت طی شده در برگ کارکرد خود قید و برگ مزبور را همه ماهه برای محاسبه سوخت مصرفی و در صورت لزوم سرویس اتومبیل مورد بحث در اختیار مسئول واحد ذیربط قرار دهد.

ماده ۱۰- وزارتخانه‌ها، شرکتها و موسسات دولتی مکلفند اطلاعات مربوط به تعمیرات هر اتومبیل و خرید هر نوع لوازم یدکی و نصب لوازم مزبور را با قید تاریخ و شماره کیلومتر اتومبیل در کارت مخصوص هر اتومبیل ثبت و در پرونده مربوط نگهداری نمایند.

ماده ۱۱- در طرفین کلیه اتومبیل‌های دولتی باستانای اتومبیل‌های سرویس پول رسانی بانکها و اتومبیل‌وزراء و سایر مقاماتیکه وزارت امور اقتصادی و دارائی موافقت نماید بایستی عنوان وزارتخانه یا شرکت دولتی یا موسسه بعد از کماله سرویس عمومی بنحویکه از مسافت نسبتاً درو قابل رویت باشد نوشته شود.

ماده ۱۲- کلیه دستگاههای دولتی مشمول این آئین نامه موظفند منحصراً از پلاک مشخص دولتی استفاده نمایند در موارد استثنایی که بنا به دلایل موجهی به تشخیص بالاترین مقام دستگاه اجرائی و موافقت وزیر امور اقتصادی و دارائی استفاده از پلاک دولتی مقدور یا موافق مصلحت نباشد استفاده از پلاک شخصی برای این قبیل اتومبیلها مجاز خواهد بود.

تبصره: نهادهای انقلاب اسلامی در مورد آن قسمت از اتومبیل‌هاییکه از محل اعتبارات دولت خریداری می‌نمایند مشمول حکم این ماده خواهند بود.

ماده ۱۳- کلیه دستگاههای دولتی مشمول این آئین مکلفند پلاک شخصی اتومبیل‌های دولتی موجود را ظرف مدت سه ماه از تاریخ این ابلاغ با رعایت مفاد ماده (۱۲) این آئین نامه به پلاک مشخص دولتی تبدیل نمایند و

صورت مشخصات این نوع اتومبیلها را به ادارات کل کاربرداری و اموال دولتی وزارت اموراتصادی و دارائی جهت ثبت در دفاتر سجلی و اموالی اعلام دارند.

ماده ۱۴- کلیه اتومبیلهای دولتی باید حتی المقدور در ساعات غیر اداری در محل وزارتخانه یا شرکت یا موسسه دولتی مربوط یا در پارکینگ و یا محل مناسب و معین دیگری نگهداری شوند بطوریکه راننده قبل از وقت اداری آنرا تحویل گرفته و پس از خاتمه کار در محل مزبور متوقف نماید.

ماده ۱۵- کلیه اتومبیلهای دولتی بایستی نزد شرکت سهامی بیمه ایران یا سایر شرکتهای بیمه دولتی بیمه شخص ثالث شوند وجوه دریافتی بابت خسارات وارده به اتومبیلها از شرکت بیمه و راننده و یا اشخاص ثالث باید از طریق وزارتخانه ها و موسسات دولتی در مرکز و شهرستانها به حساب ۱۰۸ خزانه واریز و در مورد شرکتهای دولتی به حساب مربوط واریز گردد و هزینه تعمیر و ترمیم خسارت وارده از محل اعتبار دستگاه مربوط طبق مقررات تامین و پرداخت شود.

تبصره ۱: دستگاههای اجرائی در صورت لزوم می توانند بنا به تشخیص وزیر و یا بالاترین مقام دستگاه اجرائی و یا مقامات مجاز از طرف آنان تمام یا تعدادی از اتومبیلهای خود را بیمه بدنه نمایند.

تبصره ۲: مواردیکه هزینه تعمیر و ترمیم خسارت وارده مستقیماً از طرف شرکت بیمه در وجه تعمیرگاه و تعمیرکنندگان مربوط پرداخت می شود از شمول حکم این ماده مستثنی می باشند.

تبصره ۳: هرگاه خسارت کل وارده بحدی باشد که استفاده از اتومبیل خسارت دیده طبق نظر کاردان فنی راهنمایی و رانندگی مقدور و یا از نظر اقتصادی بصرفه و صلاح دولت نباشد خرید اتومبیل نو از همان نوع جهت جایگزینی بدون نیاز به جلب موافقت کمیسیون موضوع ماده ۲ لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیلهای دولتی و فروش اتومبیلهای زائد مصوب ۵۸/۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی از محل اعتبارات مربوط با رعایت سایر مقررات این آئین نامه بلامانع می باشد.

تبصره ۴: در صورتیکه طبق نظر کاردان فنی تصادف اتومبیل در اثر مسامحه راننده اتومبیل دولتی و یا شخص استفاده کننده باشد، در صورت عدم تمکین به جبران خسارت وارده، پرونده مربوط به مراجعه صالحه ارسال می شود تا نسبت به جبران خسارت طبق رای مرجع مذکور عمل شود.

ماده ۱۶- پرداخت هزینه های سوخت و تعمیرات و خرید لوازم یدکی و همچنین سایر هزینه های قابل قبول مربوط به اتومبیلهای دولتی موقوف به اجرای مفاد آئین نامه می باشد.

فصل دوم - نحوه اوراق نمودن اتومبیلهای اسقاطی

ماده ۱۷- وزارتخانه ها و موسسات و شرکتهای دولتی مشمول این آئین نامه می توانند در مواردیکه استفاده از قطعات اتومبیلهای اسقاطی و یا تصادفی خارج از رده ابوابجمعی آنها جهت تعمیر و راه اندازی سایر اتومبیلهای دولتی ضروری و اجتناب ناپذیر باشد اتومبیلهای مذکور را با رعایت مفاد این آئین نامه اوراق و از قطعات منفصله آن برای موارد فوق استفاده نمایند.

ماده ۱۸- اتومبیل‌های اسقاط و تصادفی خارج از رده از نظر این آئین نامه به تشخیص کاردان فنی اداره راهنمایی و رانندگی محل باید دارای شرایط زیر باشد:

الف: از لحاظ فنی و مقررات راهنمایی و رانندگی و ترافیک شهری غیر قابل استفاده و بهره برداری باشد و هزینه تعمیر آن نیز اقتصادی نبوده و مقرون بصرفه و صلاح دولت نباشد

ب: غیر قابل تعمیر و بازسازی باشد.

ماده ۱۹- پیشنهاد اوراق نمودن وسائط نقلیه باید از طریق بالاترین مقام دستگاه اجرایی و یا مقام مجاز از طرف ایشان همراه با نظریه کاردان فنی مبنی بر تأیید اسقاط و خارج از رده بودن وسائط نقلیه مذکور براساس شرایط مندرج در ماده ۱۸ این آئین نامه برای اتخاذتصمیم به کمیسیون موضوع ماده ۲ لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زائد مصوب ۵۸/۶/۲۷ شورای انقلاب اسلامی ارائه گردد، تصمیم کمیسیون مزبور در مورد اوراق نمودن وسائط نقلیه مورد پیشنهاد از طریق وزارت امور اقتصادی و دارایی جهت اجرا بدستگاه اجرایی ذیربط ابلاغ خواهد گردید.

تبصره ۱- پس از ابلاغ تصمیم کمیسیون مذکور در این ماده در مورد موافقت با پیشنهاد اوراق نمودن اتومبیل‌های اسقاطی و خارج از رده، اتومبیل‌ها مذکور قابل فروش و واگذاری نبوده و صرفاً باید اوراق گردد.

تبصره ۲: در مورد اوراق نمودن اتومبیل‌های اسقاطی و تصادفی خارج از رده که بصورت امانی در اختیار دستگاه‌های اجرایی قرارداد باید علاوه بر رعایت کامل مفاد این آئین نامه، موافقت قبلی دستگاه اجرایی واگذار کننده اتومبیل‌های مذکور نیز جلب گردد.

ماده ۲۰- دستگاه‌های اجرایی مکلفند پس از اوراق نمودن اتومبیل صورت مشخصات کامل اتومبیل مورد نظر شامل نوع، شماره موتور و شاسی و مدل و شماره شهرداری را همراه با پلاک‌های شهرداری به محلی که اتومبیل شماره گذاری شده است ارسال و تقاضای حذف اتومبیل اوراق شده را از فهرست اتومبیل‌های دولتی بنمایند و رونوشت تقاضای مذکور را همراه با فتوکپی نظریه کاردان فنی و صورتجلسه کمیسیون ماده ۲ موضوع مواد ۱۸ و ۱۹ این آئین نامه جهت حذف از دفاتر سجلی و دفاتر اموالی به ادارات کل کاربردازی و اموال دولتی وزارت اموراتصادی و دارایی ارسال دارند.

ماده ۲۱- مسئولیت استفاده از قطعات منفصله و حفظ و حراست و نگهداری حساب آنها بعهده دستگاه اجرایی مربوط خواهد بود دستگاه‌های اجرایی باید آن قسمت از باقیمانده لاشه اتومبیل را که غیرقابل استفاده تشخیص میدهند همراه شاسی ظرف مدت ۶ ماه از تاریخ اعلام حذف اتومبیل موضوع ماده (۲۰) این آئین نامه «با رعایت مقررات بصورت اوراق بفروش رسانده و وجوه حاصل از فروش را در مورد شرکتهای دولتی بحساب درآمد مربوط و در مورد وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی بحساب درآمد عمومی کشور واریز نمایند.

ماده ۲۲- شاسی اتومبیل‌هایی که اوراق میشوند از نظر اداره راهنمایی و رانندگی از رده خارج و غیرقابل استفاده بوده و استفاده مجدد از آن مجاز نمی باشد.

ماده ۲۳- در صورتیکه پوسته موتور اتومبیل اوراق شده فروخته شود ذکر شماره حک شده موتور در قرارداد واگذاری یا فروش

ضروری می باشد.

فصل سوم - نحوه فروش اتومبیلهای زائد ، خارج از رده و اسقاطی

ماده ۲۴- نحوه فروش اتومبیلهای دولتی مازاد بر احتیاج پس از اجرای مفاد ماده ۴ این آئین نامه از طریق انتشار آگهی مزایده و با رعایت مفاد این آئین نامه و آئین نامه معاملات دولتی بشرح زیر صورت میگردد.

الف: فروش اتومبیلهای اسقاطی و خارج از رده با نظر کاردان فنی دائر بر اسقاط و غیرقابل استفاده بودن و تأیید کمیسیون ماده ۲ پس از کسب مجوز از وزیر و یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی و یا مقام مجاز از طرف ایشان مقدور می باشد.

ب: فروش اتومبیلهایی که طبق نظر کمیسیون موضوع ماده ۲ خارج از ضوابط اداری و یا مازاد بر احتیاج تشخیص میگردد با کسب مجوز لازم از وزیر و یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام مجاز از طرف ایشان بلامانع می باشد.

پ: اتومبیلهای موضوع بندهای (الف) و (ب) این ماده باید توسط کارشناس رسمی دادگستری جمهوری اسلامی ایران ارزیابی شده و صورت ارزیابی در پاکت لاک و مهر شده تا روز تشکیل کمیسیون فروش در اداره اقدام کننده نگهداری گردد.

ت: پس از انجام عمل ارزیابی موضوع بند (پ) این ماده انتشار آگهی مزایده برابر آئین نامه معاملات دولتی انجام خواهد شد.

ث: برگ شرایط مزایده بایستی قبلاً تدارک و به متقاضیان ارائه گردد. پیشنهاد دهندگان بایستی برگ مزبور را پس از مطالعه ، تکمیل و امضاء نموده و بضمیمه پیشنهاد خود در پاکت لاک و مهر شده به واحد مربوط تسلیم و رسید دریافت دارند.

ج: در برگ شرایط باید قید گردد شرکت کارکنان دولت در مزایده منع قانونی ندارد و همچنین فروش اتومبیلهای دولتی از پرداخت هرگونه عوارض و مالیات معاف خواهند بود.

چ: سپرده فروش اتومبیل حداقل معادل ۱۰ درصد قیمت پیشنهادی شرکت کننده در مزایده خواهد بود مگر آنکه مبلغ مقطوعی برای سپرده در مورد هر نوع اتومبیل از طرف مزایده گذار تعیین و در برگ شرایط مزایده قید گردد.

ح: فروش اتومبیلهای دولتی بطور یکجا ممنوع است و هریک از اتومبیلهای موضوع مزایده باید بطور جداگانه ارزیابی و بفروش برسد.

خ: پیشنهاد دهندگان باید برگ رسیدهای سپرده موضوع بند (چ) این ماده را بضمیمه پیشنهاد خود نمایند.

د: اعضاء کمیسیون مزایده بر طبق مقررات آئین نامه معاملات دولتی تعیین میگردند.

ذ: در جلسه کمیسیون مزایده که تاریخ آن قبلاً «در آگهی مزایده تعیین گردیده کلیه پیشنهادات رسیده توسط اعضای کمیسیون باز و قرائت و ضمن مقایسه با مبلغ ارزیابی و در نظر گرفتن مقررات آئین نامه معاملات دولتی نسبت به تعیین برنده یا برندگان مزایده اقدام خواهند شد.

ر: در صورتیکه بالاترین بهای پیشنهادی برای هر اتومبیل بالاتر و یا برابر و یا حداکثر تا ۱۰ درصد کمتر از مبلغ ارزیابی باشد کمیسیون مزایده میتواند نسبت بفروش اتومبیل اتخاذ تصمیم نماید در غیر اینصورت کمیسیون مذکور مکلف است تصمیم به تجدید مزایده بگیرد و یا پیشنهاد ترک مزایده از طریق کمیسیون موضوع ماده ۸۴ قانون محاسبات عمومی را بنماید.

ز: چنانچه در تاریخ تشکیل کمیسیون مزایده موضوع بند (ذ) این ماده پیشنهادی برای یک یا چند اتومبیل نرسیده باشد کمیسیون مزایده مراتب را در صورت مجلس منعکس و رای به تجدید مزایده و یا ارجاع موضوع به کمیسیون موضوع ماده ۸۴ قانون محاسبات عمومی خواهد داد.

ماده ۲۵- در صورت اعلام جهادسازندگی مبنی بر نیاز به اتومبیلهای موضوع این آئین نامه وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی مشمول قانون محاسبات عمومی میتوانند پس از کسب موافقت از وزارت امور اقتصادی و دارایی و نیز شرکتهای دولتی با کسب موافقت مراجع صلاحیتدار خود نسبت به واگذاری اتومبیلهای زائد بر احتیاج خود بطور امانی به جهادسازندگی اقدام نمایند ، اتومبیلهای واگذاری موضوع این ماده کماکان در مالکیت دستگاه اجرایی واگذارنده بوده و این نقل و انتقالات از دستگاه مذکور سلب مالکیت نمی نماید ، دستگاههای دولتی موظفند لیست اتومبیلهای واگذار شده را با ذکر مشخصات کامل با اداره کل اموال دولتی و

اداره کل کارپردازی وزارت امور اقتصادی و دارائی ارسال نمایند.

ماده ۲۶- در صورت شرکت کارمندان دولت در مزایده فروش اتومبیل‌های دولتی و تساوی مبلغ پیشنهادی حق تقدم با کارمندان دولت خواهد بود.

ماده ۲۷- تحویل اتومبیل‌های دولتی فروخته شده پس از دریافت کلیه بهاء با رعایت موارد زیر امکانپذیر خواهد بود:

الف: دستگاه اجرائی مزایده گذار مکلف است پلاک اتومبیل‌های فروخته شده را قبل از تحویل اتومبیل به خریدار ضبط و مستقیماً به اداره شماره گذاری راهنمایی و رانندگی محل ارسال و مراتب را در مرکز به اداره کل کارپردازی وزارت امور اقتصادی و دارائی و در شهرستانها به اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان اطلاع دهد.

ب: دستگاه اجرائی مزایده گذار بایستی صورتمجلس اتومبیل‌های فروخته شده حاوی مشخصات کامل کلیه اتومبیلها و مبلغ ارزیابی و قیمت فروش هریک از آنها و همچنین مشخصات خریدار یا خریداران را به انضمام یک نسخه از برگ ارزیابی و نظریه کاردان فنی و آگهی مزایده و سایر مدارک فروش مستقیماً به اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان مربوط و نیز اداره کل کارپردازی وزارت امور اقتصادی و دارائی ارسال نماید.

پ: پس از فروش اتومبیلها باید مراتب را به منظور تبدیل شماره دولتی به شخصی طی نامه ای به ادارات شماره گذاری راهنمایی و رانندگی مربوط اعلام و رونوشت نامه مذکور جهت حذف اتومبیل از دفاتر سجلی، به اداره کل امور اقتصادی و دارائی استان و اداره کل کارپردازی وزارت امور اقتصادی و دارائی ارسال گردد.

تبصره: دستگاههای اجرائی مزایده گذار مکلفند صورتحساب اتومبیل‌های فروخته شده (بضمیمه مجوز فروش و حذف) را به اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارائی جهت حذف از دفاتر اموالی مربوط ارسال دارند.

ماده ۲۸- وجوه حاصل از فروش اتومبیل‌های وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی باید در مرکز و شهرستانها بحساب درآمد عمومی کشور و در مورد شرکتهای دولتی بحساب درآمد مربوط واریز گردد.

ماده ۲۹- شرکتها و سازمانهای دولتی که شمول مقررات عمومی دولت به آنها مستلزم ذکر نام است نیز مشمول مقررات این آئین نامه خواهند بود.

ماده ۳۰- استفاده از ماشین آلات اسقاط و وسائل نیمه اسقاطی اتومبیل‌های دستگاههایی اجرائی مشمول این آئین نامه که در برنامه های اجرائی واحدهای دولتی قابل بهره برداری نمی باشد بمنظور آموزش هنرآموزان و دانشجویان مجتمع ها و مؤسسات آموزش فنی و حرفه ای دولتی که موجب پیشرفت برنامه های آموزشی این قبیل مؤسسات میشود با رعایت ماده ۲۱ آئین نامه اموال دولتی و تبصره ذیل ماده مذکور بلامانع میباشد.

ماده ۳۱- استفاده از اتومبیل‌های دولتی با پلاک مخصوص هریک از شهرها در سایر شهرها ممنوع است مگر اینکه مجوز لازم جهت استفاده از اتومبیل مذکور در سایر شهرها توسط مقام مجاز دستگاه ذیربط صادر شده باشد.

ماده ۳۲- اتومبیل‌های دولتی نمایندگیهای سیاسی خارج از کشور (مربوط به وزارت امور خارجه) تابع مقررات آئین نامه مربوط بخود خواهد بود.

ماده ۳۳- نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران و سازمانهای انتظامی (شهربانی و ژاندارمری جمهوری اسلامی ایران کمیته ها و سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ایران) مشمول مقررات مربوط بخود می باشند.

این آئین نامه در ۳۳ ماده و ۱۱ تبصره تنظیم و جایگزین آئین نامه اجرائی شماره ۶۵۹۳۲ مورخ ۵۸/۱۰/۱۸ و سایر آئین نامه های مربوط به اتومبیل‌های دولتی میگردد و از تاریخ ۱۳۶۲/۵/۱ قابل اجرا می باشد.

حسین نمازی

وزیر امور اقتصادی و دارائی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور اقتصادی و دارایی
اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی

تصویب نامه هیات وزیران

آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی

شماره: ۱۸۹۲۱۱/ت ۳۴۱۹۱ هـ

تاریخ: ۱۳۸۶/۱۱/۲۱

اداره اموال و اوراق بهادار

۱۱۸۹۲۱۱ ت ۳۴۱۹۱ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۴/۱۱/۲۲



تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت کشور - وزارت دادگستری
معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۷/۱۸ بنا به پیشنهاد شماره ۵۱/۱۴۸۷۴/۳۳۳۴ مورخ ۱۳۸۴/۹/۳ وزارت امور اقتصادی و دارایی و به استناد ماده (۱) قانون نحوه اعمال نظارت بر کاهش هزینه‌های غیر ضرور و جلوگیری از تجمل گرایی - مصوب ۱۳۷۰ - و اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی

فصل اول - تعاریف

ماده ۱ - در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف - دستگاه اجرایی: قوای مقننه و قضاییه، کلیه وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی و شرکتهای دولتی موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶ - و تمامی دستگاههای موضوع ماده ۱۶۰ قانون برنامه چهارم توسعه و سایر شرکتهایی که بیش از (۵۰٪) سرمایه و سهام آنها منفرداً و یا مشترکاً به وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی و شرکتهای دولتی تعلق داشته باشد و همچنین وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی و شرکتهای دولتی که شمول قوانین و مقررات عمومی بر آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام یا تابع قوانین و مقررات خاص است از جمله بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، شرکت ملی نفت ایران و شرکتهای تابع و وابسته به وزارتخانه های نفت و نیرو و شرکتهای تابع آنها، وزارت صنایع و معادن و سازمانها و شرکتهای تابع و وابسته از جمله سازمان گسترش و نوسازی صنایع و شرکتهای تابع و سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران و شرکتهای تابع، سایر دستگاههای اجرایی از جمله مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی از جمله سازمان تأمین اجتماعی، سازمان بازنشستگی کشوری، بانکها و مؤسسات بانکی و اعتباری و شرکتهای بیمه، سازمان صدا و سیما و شرکتهای تابع و نیروهای نظامی و انتظامی و سازمانهایی که مجری طرحهای تملک

۱۸۹۴۱۱/ت ۳۴۱۹۱ هـ

شماره

تاریخ
۱۳۸۶ / ۱۱ / ۲۱



تصویب نامه هیئت وزیران

دارایی‌های سرمایه‌ای بوده و اعتبارات طرحهای مزبور از محل اعتبارات بودجه عمومی دولت تأمین شده یا می‌شود مشمول مفاد این آیین‌نامه می‌باشند.

ب - کمیسیون ماده (۲): کمیسیون ماده (۲) لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل‌های دولتی و فروش اتومبیل‌های زاید - مصوب ۱۳۵۸ - شورای انقلاب اسلامی می‌باشد.

پ - خودروهای دولتی: وسایط نقلیه‌ای که برای انجام امور اداری و خدماتی در اختیار دستگاههای اجرایی قرار می‌گیرند و به ترتیب زیر طبقه بندی می‌شوند:

۱ - خودروهای خدمات عمومی: خودروهایی که دارای پلاک دولتی و بر چسب شناسایی می‌باشند و نام دستگاه اجرایی استفاده کننده در بر چسب درج و بر روی شیشه جلو و عقب خودرو از داخل نصب می‌گردد و انواع آن عبارتند از: سواری شهری و بیابانی، وانت و کامیونت (اعم از دو کابین و تک کابین)، مینی بوس، ون، اتوبوس، کامیون (از قبیل تریلی، جراثقال، تانکر، بونکر، آتش نشانی)، پول رسان و آمبولانس

۲ - خودروهای خدمت: خودروهای سواری غیر عمومی شهری و بیابانی مورد استفاده مقامات مجاز ماده (۳) این آیین‌نامه که دارای پلاک دولتی بوده و بر چسب شناسایی بر روی شیشه جلو و عقب آنها نصب می‌شود.

تبصره - خودروهای سواری بیابانی صرفاً جهت انجام وظایف عملیاتی دستگاههای اجرایی استفاده می‌شوند و دارای پلاک دولتی بوده و بر چسب شناسایی بر روی شیشه جلو و عقب آنها نصب می‌شود.

۳ - خودروهای دولتی دارای پلاک عمومی: خودروهایی که دارای پلاک عمومی می‌باشند. اختصاص پلاک عمومی (نارنجی یا زرد) به انواع کامیونهای متعلق به دستگاههای دولتی و تردد آنها در جاده‌ها و بزرگراههای کشور به موجب قسمتهای (الف) و (ج) بند (۵) مصوبه یکصد و پنجاه و یکمین جلسه شورای عالی هماهنگی ترابری کشور مورخ ۱۳۷۴/۳/۲۳ و بنا به موافقت وزیر امور اقتصادی و دارایی یا مقام مجاز از طرف ایشان بلامانع است.

۴ - خودروهای خدمات اختصاصی: خودروهای غیر تشریفاتی با مالکیت دستگاههای اجرایی که دارای پلاک شخصی می‌باشند.

۵ - خودروهای تشریفاتی: خودروهای دارای پلاک خاص تشریفات که صرفاً در اختیار نهاد ریاست جمهوری و وزارت امور خارجه بوده و به منظور امور تشریفات استفاده می‌شوند. استفاده از پلاک تشریفات بر روی خودروهای سایر دستگاههای اجرایی مطلقاً ممنوع است.

۱۱۹۴۱۸/ت ۳۴۱۹۱هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۶/۱۱/۳۰



تصویب نامه هیئت وزیران

تبصره - نهاد ریاست جمهوری و وزارت امور خارجه مکلفند برای انجام امور تشریفات دستگاههای اجرایی، نیاز آنها را در زمینه خودروهای مزبور تأمین نمایند.
۶ - خودرو سواری داخلی: وسیله نقلیه زمینی است که برای حمل انسان ساخته شده و ظرفیت آن با راننده حداکثر شش نفر است. ظرفیت خودرو سواری (استیشن) با راننده حداقل هفت و حداکثر نه نفر است.

ت - نیروی انتظامی: معاونت راهنمایی و رانندگی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران.
ث - وزارت امور اقتصادی و دارایی: اداره کل اموال دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی.
تبصره ۱ - ماشین آلات راهسازی، کشاورزی و صنعتی و معدنی از قبیل بولدوزر، گریدر، لودر، بیل مکانیکی، جراثقال، کمباین و نظایر آن از شمول مقررات این آیین نامه مستثنی می باشند.
تبصره ۲ - خودروهای وزارت اطلاعات و نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران از شمول مقررات این آیین نامه مستثنی هستند.

فصل دوم - چگونگی و نحوه استفاده از خودروهای دولتی

ماده ۲ - خودروهای خدمات اختصاصی صرفاً در اختیار مقامات موضوع ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و همترازان آنان قرار می گیرد و چگونگی استفاده از آنها در حد متعارف با تشخیص استفاده کننده است.

تبصره ۱ - اشخاص همتراز مقاماتی هستند که با تصویب هیئت وزیران با یکی از مقامات موضوع تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۰ - و یا ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ همتراز شده یا می شوند. همترازی سایر اشخاص در چارچوب مقررات، منوط به پیشنهاد دستگاه اجرایی مربوط، تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و تصویب هیئت وزیران خواهد بود.

تبصره ۲ - استفاده مقامات دستگاههای اجرایی وابسته به قوه مقننه و صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران در مرکز و همچنین استفاده مقامات دستگاههای اجرایی تابع قوه قضاییه، از خودروهای خدمات اختصاصی به درخواست بالاترین مقام دستگاههای اجرایی یادشده و ابلاغ رییس جمهور به وزارت امور اقتصادی و دارایی مجاز است.

تبصره ۳ - رؤسای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور و دانشگاههای وابسته به وزارتخانه ها حسب مورد با پیشنهاد وزیر مربوط، تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و تصویب هیئت وزیران، مشمول تبصره (۱) این ماده می باشند.

تبصره ۴ - تعداد خودروهای خدمات اختصاصی برای مقامات موضوع بند (الف) تبصره (۲) ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و بند "هـ" ماده (۷۱) قانون مدیریت خدمات کشوری و همترازان آنان یک دستگاه، بند (ب) تبصره یادشده و بند "د" ماده (۷۱) قانون یادشده و همترازان آنان دو دستگاه و بند (ج) تبصره مذکور و بند "ج" ماده (۷۱) قانون یادشده و همترازان آنان سه دستگاه تعیین می شود.

۸۱/ت ۳۴۱۹۱ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱



تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۳ - صرفاً مقامات اداری ذیل مجازند با نظر بالاترین مقام دستگاه اجرایی ضمن تنظیم صورتمجلس تحویل و تحول و اخذ برگ مأموریت به شرح مندرج در تبصره این ماده، از خودروهای خدمت دارای پلاک دولتی استفاده نمایند:

الف - مشاوران وزرا و مشاوران معاونان وزرا که دارای پست ثابت سازمانی می باشند.
ب - رؤسای دستگاههای اجرایی وابسته به وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی و معاونان آنها
پ - مدیران عامل و اعضای موظف هیئت مدیره شرکتهای دولتی
ت - معاونان دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور و رؤسای دانشکده های تابع آنها و همچنین رؤسای پژوهشگاهها و پژوهشکده ها

ث - مجریان طرحهای تملک داراییهای سرمایه ای ملی و معاونان آنان

ج - مدیران کل

چ - رؤسای کل دادگستری استانها، رؤسای دادگستری شهرستانها، رؤسای مجتمعهای قضایی شهر تهران، دادستان شهرستانها

ح - ذیحسابان دستگاههای اجرایی

خ - فرمانداران و بخشداران

د - رؤسای ادارات مستقل شهرستانها

تبصره - برگهای مأموریت باید واجد شرایط زیر باشد:

الف - برگ مأموریت دایمی برون شهری از تاریخ واگذاری تا پایان سال مالی و قابل تمدید برای سالیهای بعد.

ب - برگ مأموریت برون شهری (حسب مورد) از تاریخ شروع مأموریت تا تاریخ برگشت مأموریت به منظور انجام وظایف محول شده.

ماده ۴ - کلیه خودروهای دستگاههای اجرایی به استثنای خودروهای اختصاصی، تشریفاتی و خدمت جزو خودروهای خدمت عمومی محسوب و استفاده از آنها بر اساس احکام به شرح ذیل مجاز است و در غیر ساعات اداری (با راننده یا بدون راننده) و بدون داشتن برگ مأموریت به شرح زیر مطلقاً ممنوع بوده و هر گونه استفاده از این خودروها خارج از قوانین مربوط و مقررات این آیین نامه در حکم تصرف غیر مجاز اموال دولت محسوب می شود:

الف - برگ مأموریت درون شهری که تاریخ و ساعت شروع و پایان مأموریت در آن قید شده

باشد.



تصویب نامه هیئت وزیران

ب - برگ مأموریت برون شهری به منظور انجام وظایف محول شده که مقصد و تاریخ و شروع و پایان مأموریت در آن درج شده باشد.

پ - برگ مأموریت برای خودروهایی که جهت سرویس کارکنان در اختیار متصدیان حمل و نقل قرار می‌گیرد باید به نحوی تنظیم و برنامه ریزی گردد که خودروهای مذکور در شهر تهران حداکثر دو ساعت و در شهرستانها حداکثر یک ساعت پس از پایان وقت اداری در جایگاههایی که توسط دستگاههای اجرایی ذی ربط معین می شوند، متوقف گردند.

ماده ۵ - نیروی انتظامی، موظف است در خصوص تردد خودروهای دولتی در شهرها و جاده‌های سراسر کشور همانند سایر خودروها کنترل و نظارت‌های لازم را به عمل آورده و مشخصات خودروهای فاقد برچسب شناسایی و فاقد برگ مأموریت متضمن مشخصات راننده خودروهای مذکور را در مرکز به وزارت امور اقتصادی و دارایی و در شهرستانها به سازمانهای امور اقتصادی و دارایی استانهای ذی ربط اعلام نماید.

تبصره ۱ - وزارت امور اقتصادی و دارایی پس از وصول گزارش نیروی انتظامی، مراتب را به دستگاههای اجرایی مربوط جهت طرح در هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری منعکس می‌نماید.

تبصره ۲ - وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است در صورت عدم تبدیل پلاک شخصی به دولتی خودروهای در اختیار دستگاههای اجرایی، مراتب را به نیروی انتظامی اعلام کند تا از تردد آنها در شهرها و جاده‌ها جلوگیری و نسبت به متوقف نمودن خودروهای مذکور اقدام و نتیجه را به وزارت امور اقتصادی و دارایی گزارش نماید.

تبصره ۳ - آرایه خدمات توسط کمیسیون ماده (۲) به دستگاههای اجرایی، منوط به اجرای تبصره (۱) این ماده می‌باشد.

ماده ۶ - به منظور استاندارد نمودن نحوه استفاده از خودروهای سواری توسط مقامات دستگاههای اجرایی موضوع مواد (۲) و (۳) این آیین نامه (از حیث نوع) دستورالعمل لازم حداکثر ظرف دو ماه پس از ابلاغ این آیین نامه توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی با هماهنگی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور تهیه و اجرا می‌شود.

تبصره ۱ - کلیه دستگاههای اجرایی مکلفند ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ دستورالعمل موضوع این ماده، خودروهای در اختیار خود را با مفاد دستورالعمل مذکور مطابقت دهند. استفاده از خودروهایی که با مفاد دستورالعمل یادشده انطباق نداشته باشد، مجاز نخواهد بود. مشخصات این قبیل خودروها باید از سوی دستگاههای اجرایی ذی ربط به وزارت امور اقتصادی و دارایی اعلام شود.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

وزارت مذکور با هماهنگی دستگاههای اجرایی نیازمند مطابق دستورالعمل موضوع این ماده نسبت به صدور مجوز انتقال آنها اقدام نماید و در غیر این صورت نسبت به فروش آنها برابر مقررات اقدام شود.

تبصره ۲ - در صورت عدم همکاری دستگاههای اجرایی جهت یکسان سازی و استانداردسازی خودروهای در اختیار موضوع این ماده، نیروی انتظامی مکلف است با اعلام وزارت امور اقتصادی و دارایی از تردد خودروهای مربوط در شهرها و جاده‌ها جلوگیری کند.

ماده ۷ - در مواردی که بر اساس گزارش توجیهی دستگاه اجرایی و تصویب هیئت وزیران، استفاده از خودروهای خارجی ضروری تشخیص داده شود، پس از صدور مجوز کمیسیون ماده (۲)، استفاده از این قبیل خودروها مجاز است.

فصل سوم - سایر مقررات

- ماده ۸ - دستگاههای اجرایی مکلفند آمار و اطلاعات مربوط به خودروهای در اختیار خود را بر اساس دستورالعملی که توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی تهیه و ابلاغ خواهد شد، جهت نگهداری در بانک اطلاعات خودرو به وزارت مذکور ارسال نمایند.
- تبصره - نیروی انتظامی مکلف است آمار خودروهای دستگاههای اجرایی را در اختیار وزارت امور اقتصادی و دارایی قرار دهد.
- ماده ۹ - دستگاههای اجرایی موظفند قبل از تحویل خودرو به اشخاص موضوع مواد (۴) و (۳) این آیین نامه که از خودرو دولتی استفاده می کنند و نیز رانندگان سایر خودروهای دولتی اینکه آنان دارای گواهینامه رانندگی معتبر می باشند، اطمینان حاصل نمایند.
- ماده ۱۰ - متناسب با تحقق مفاد این آیین نامه، دستگاههای اجرایی مکلفند نسبت به فروش خودروهای مازاد و همچنین واگذاری تصدی واحدهای نقلیه مربوط به بخش غیر دولتی با رعایت قوانین و مقررات اقدام نمایند.
- ماده ۱۱ - دستگاههای اجرایی برای حمل و نقل و جابه جایی کارکنان خود به منظور انجام امور اداری، از خدمات شرکت های حمل و نقل و مؤسسه های کرایه خودرو دارای پروانه کار با رعایت مقررات مورد عمل مربوط به معاملات خود استفاده خواهند نمود.
- ماده ۱۲ - استفاده از خودروهای دستگاههای اجرایی (به استثنای خودروهای اختصاصی) با پلاک کد مختص هر یک از شهرها در سایر شهرها ممنوع می باشد مگر اینکه مجوز لازم جهت استفاده از خودرو مذکور به منظور انجام مأموریت برون شهری توسط مقام مجاز دستگاه فوق ربط صادر شده باشد.



تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۱۳- کلیه خودروهای دولتی باید نزد شرکتهای سهامی بیمه، بیمه شخص ثالث شوند. وجوه دریافتی بابت خسارت وارد شده به خودروها از شرکتهای بیمه و راننده و یا اشخاص ثالث باید از طریق کلیه وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی و طرحهای تملک داراییهای سرمایه‌ای در مرکز و شهرستانها به حساب خزانه واریز و در مورد شرکتهای دولتی، به استثنای بانکها، بیمه‌ها، شرکتهای مشمول ذکر نام و یا تصریح نام، به حساب تمرکز وجوه درآمد شرکت که با مجوز خزانه افتتاح گردیده است، واریز و هزینه تعمیر و ترمیم خسارت وارد شده باید از محل اعتبار دستگاه مربوط برابر مقررات تأمین و پرداخت شود.

تبصره ۱- دستگاههای اجرایی مجازند نسبت به انجام بیمه بدنه خودروهای در اختیار با پیش بینی اعتبارات لازم اقدام نمایند.

تبصره ۲- مواردی که هزینه تعمیر و ترمیم خسارات وارد شده به‌طور مستقیم از طرف بیمه‌گر و در وجه تعمیرگاه مربوط پرداخت می‌شود، از شمول این ماده مستثنی است.

تبصره ۳- هرگاه خسارت وارد شده به خودروهای دستگاههای اجرایی که دارای بیمه بدنه می‌باشند به حدی باشد که استفاده از خودرو خسارت دیده طبق نظر کارشناس فنی راهنمایی و رانندگی مقدور و یا از نظر اقتصادی به صرفه و صلاح دولت نباشد، دستگاههای اجرایی می‌توانند با هماهنگی شرکتهای بیمه‌گر و موافقت کمیسیون ماده (۲)، خودرو از همان نوع جایگزین نمایند، در غیر این صورت باید طبق آنچه در این ماده و سایر مقررات مربوط آمده است اقدام شود.

تبصره ۴- چنانچه طبق نظر کارشناس فنی راهنمایی و رانندگی، تصادف خودرو در اثر تقصیر راننده خودرو دولتی باشد، راننده مکلف است نسبت به جبران خسارت وارد شده مازاد بر پوشش بیمه‌ای اقدام نماید. در صورت استنکاف مقصر، پرونده مربوط به مراجع صالح ارسال می‌شود تا نسبت به جبران خسارت وارد شده طبق رأی مراجع مذکور اقدام گردد.

تبصره ۵- در مواردی که دریافت خسارت کلی نسبت به خودرو مسروقه و حادثه دیده پس از انجام مراحل قانونی منوط به انتقال سند مالکیت به نام بیمه‌گر باشد با رعایت مفاد قرارداد مربوط بین بیمه‌گذار و بیمه‌گر با لحاظ صرفه و صلاح دولت، به تشخیص بالاترین مقام دستگاه اجرایی و موافقت کمیسیون ماده (۲) این آیین نامه انتقال سند مالکیت به نام بیمه‌گر بلامانع می‌باشد. انتقال مالکیت خودرو مسروقه به بیمه‌گر مانع از پیگیری موارد قانونی جهت احقاق حقوق دولت نسبت به متخلف در مراجع ذی صلاح نخواهد بود.

ماده ۱۴- تحویل هر گونه سوخت، پرداخت وجه تعمیرات و خرید لوازم یدکی و همچنین سایر هزینه‌های مربوط جهت خودروهای در اختیار دستگاههای اجرایی (اعم از ملکی و امانی) برابر

۸۸ ت ۳۴۱۹۱ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۶ / ۱۱ / ۲۱



تصویب نامه هیئت وزیران

سهم و سقف تعیین شده در صورتجلسه کمیسیون ماده (۲) مجاز است. پس از صدور مجوز فروش از سوی کمیسیون ماده (۲)، جهت دستگاههای اجرایی، پرداخت هزینههای یادشده برای آنها ممنوع است.

ماده ۱۵ - سایر احکام مربوط به خودروهای دولتی که در این آیین نامه قید نشده است، حسب مورد مشمول مقررات لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیلهای دولتی و فروش اتومبیلهای زاید - مصوب ۱۳۵۸ - شورای انقلاب و آیین نامه اجرایی آن و ضوابط مربوط می باشد.

ماده ۱۶ - از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، آیین نامه چگونگی استفاده از اتومبیلهای دولتی، موضوع تصویب نامه شماره ۵۹۵۹۰/ت/۳۵۱ هـ مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۱۵ و اصلاحیه آن، موضوع تصویب نامه شماره ۱۸۲۹۸/ت/۲۷۸۴۰ هـ مورخ ۱۳۸۲/۴/۹ لغو می شود.

پرویز دایمی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و موسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی، استانداریهای سراسر کشور، نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور اقتصادی و دارایی
اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی

تصویب نامه هیات وزیران

دستورالعمل ماده (۳) اصلاحیه آئین نامه

چگونگی استفاده از اتومبیل های دولتی

« برچسب شناسائی خودرو »

شماره: ۱۸۲۹۸/ت ۲۷۸۴۰هـ

تاریخ: ۱۳۸۲/۰۴/۰۹

اداره اموال و اوراق بهادار

شماره ۲۷۵۹۵
تاریخ ۲۹/۵/۱۳۸۴
پوست

بسمت عالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور اقتصادی و دارایی
دائر

دستورالعمل ماده ۳ اصلاحیه آئین نامه چگونگی استفاده از اتومبیلهای دولتی موضوع تصویبنامه شماره ۱۸۲۹۸/ت/۲۷۸۴۰ مورخ ۸۲/۴/۹ هیات محترم وزیران

- ۱- کلیه دستگاههای اجرایی مکلفند نسبت به تهیه و تنظیم و نصب برچسب شناسائی به رنگ آبی برابر نمونه پیوست به ابعاد ۱۵×۱۰ اقدام فرمایند.
- ۲- نام دستگاه اجرایی بایستی فقط با رنگ زرد در بالای برچسب مذکور، ذیل کلمه سرویس عمومی تحریر شود و چنانچه دستگاه مربوطه، آرم دار می باشد، آرم آن نیز باید بالای نام دستگاه اجرایی چاپ گردد.
- ۳- تردد وسائط نقلیه خدمات عمومی بدون داشتن برچسب شناسائی ممنوع است.
- ۴- برچسب شناسائی باید بر سطح داخلی شیشه جلوی اتومبیل بنحوی که قابل رویت باشد، نصب گردد.
- ۵- کلیه دستگاههای اجرایی که دارای خودروهای دولتی خدمات عمومی به استثنای خودروهای اختصاصی و تشریفاتی میباشند ملزم به رعایت این دستورالعمل هستند.
- ۶- مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل عهده بالاترین مقام دستگاه اجرائی ذیربط می باشد.

طهماسب مظاهری

سرویس عمومی

وزارت امور اقتصادی و دارایی

مشخصات

شماره انتظامی :	
نوع کاربری :	
سیستم :	
شماره موتور :	
شماره شاسی :	
رنگ :	
مدل :	