

اداره کل امور اقتصادی و دارائی خراسان رضوی

راهنمای خدمت

نام خدمت: پاسخ به استعلامات حسابداری شناسه خدمت: ۱۰۰۱۲۱۰۴۱۰۵	
شرح خدمت	پاسخ به استعلام واحدهای گزارشگر در خصوص دستورالعملها و استانداردهای حسابداری می باشد به مراجع ذیصلاح ارسال می گردد.
مراحل انجام کار	الف: دریافت درخواست استعلام از دستگاه های اجرایی استان ب: ارسال درخواست به کارتابل حسابرس مربوطه ج: بررسی و تجزیه و تحلیل موارد درخواستی د: پایش اطلاعات ه: جمع بندی و تهیه پاسخ و ارسال آن
مدارک مورد نیاز	الف: نامه درخواستی ب: مدارک و مستندات
مدت زمان انجام خدمت	خدمت به طور مستمر طی یکسال انجام می گیرد
هزینه انجام خدمت	هیچ هزینه ای دریافت نمی شود
قوانین و مقررات مربوط به هر خدمت	قانون محاسبات عمومی کشور قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت قانون بودجه سنواتی قانون برنامه پنجساله کشور سیاست های اقتصاد مقاومتی دستورالعمل و استانداردهای حسابداری سایر قوانین و مقررات
نحوه ارائه خدمت و آدرس محل های فیزیکی و الکترونیکی	از طریق اتوماسیون اداری در بستر شبکه دولت مراجعه حضوری: بلوار خیام- مقابل خیام - ۲۰ اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی طبقه ۵ - اداره تلفیق و امور بدهی ها
استعلام مورد نیاز از سایر دستگاه ها برای خدمت و زمان پاسخ به آنها	استعلام از اداره کل نظارت بر ذی حسابی ها و گزارشگری مالی و حسابداری بخش دولتی وزارت امور اقتصادی و دارایی
پاسخ به سوالات متداول برای خدمت	سوالات متداول در فایل خدمت قرار گرفته است
نام مسئول واحد و شماره تماس	رئیس اداره تلفیق حساب ها و امور بدهی ها تلفن ۰۵۱-۳۷۵۰۳۵۲۴

سامانه ارتباط مردمی-ثبت شکایات kr.mefa.ir سامانه ثبت شکایات استانی اداره کل بازرسی و نظارت bazresi.ir سامانه ارتباط مردمی (سامد): www.111.ir تلفن های بخش شکایت: ۰۵۱-۳۷۵۰۳۴۱۱ - ۰۵۱-۳۷۵۰۳۴۱۲ دریافت شکایت به صورت حضوری	نحوه اعلام شکایت
این خدمت مشمول جبران خسارت نمی باشد	نحوه جبران خسارت و رویه پیگیری آن