

خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: پاسخ به استعلام درخصوص اموال غیر منقول		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۲۱۰۴۱۰۱	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل مدیریت اموال و دارایی های دولت		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	پس از دریافت استعلام مربوط به اموال غیر منقول، موضوع در اداره اموال غیر منقول بررسی شده و در صورت نیاز سند مربوطه از اداره آمار و اطلاعات اسناد مالکیت دولتی دریافت می شود، همچنین در صورت نیاز به استعلام ثبتی، استعلام در سامانه مادسا ثبت شده و استعلام ثبتی از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور دریافت می شود. سپس بر اساس مستندات موجود پاسخ به استعلام آماده و ارسال می شود.		
	نوع خدمت ☐ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسب و کار (G۲B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G) سازمان کمیسیون مستندسازی/لوايح- وزیر امور اقتصادی و دارایی - معاون نظارت مالی و خزانه داری کل - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور		
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی تصدی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت ☒ ملی منطقه ای ☐ منطقه ای		
	رویداد مرتبط با ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت تاسیسات شهری ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☒ سایر		
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص تشخیص دستگاه ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت نامه استعلام قوانین و مقررات بالادستی قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت آیین نامه اموال دولتی آیین نامه مستند سازی و تعیین بهره بردار قانون ثبت قانون اصلاحی قانون ثبت ضوابط اجرایی بودجه سالانه		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۱۵۰۰۰ خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☒ متوسط مدت زمان آرایه خدمت یک روز تا یک هفته		
	تواتر ☐ یکبار برای همیشه موردی بر حسب ضرورت درخواست کننده تعداد بار مراجعه حضوری ندارد		
۵- جزئیات خدمت	هزینه آرایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی		
	پرداخت بصورت الکترونیک ☐ شماره حساب (های) بانکی -		
	پرداخت بصورت الکترونیک ☐ شماره حساب (های) بانکی -		
	پرداخت بصورت الکترونیک ☐ شماره حساب (های) بانکی -		
۶- نحوه دسترسی	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن http://amvaledolati.mefa.ir		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -		

مراحل خدمت		نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ سایر(با ذکر نحوه دسترسی)	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
			در مرحله درخواست خدمت
در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر(با ذکر نحوه دسترسی): نامه اداری	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
			در مرحله ارائه خدمت
	☒ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک مادسا	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه
	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر(با ذکر نحوه دسترسی): نامه اداری	☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه

نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل			استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی
	برخط online	دستای (Batch)				
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	سامانه اموال غیر منقول			اطلاعات اسناد مالکیت		
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی برخط online دستای (Batch)	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
	سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و کلیه واحدهای ثبتی سراسر کشور	مادسا	استعلام ثبتی اسناد	-	☐	☒ دستگاه ☐ مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۹- عنوان فرایندهای خدمت	۱- تغییر بهره بردار، حق استفاده و واگذاری قطعی و موقت اموال غیر منقول					
	۲- مستندسازی مصوبات و اصلاح اسناد مالکیت- مستندسازی املاک فاقد سند					
	۳- مستندسازی مصوبات و اصلاح اسناد مالکیت- مستندسازی مصوبات هیات وزیران (تبصره ۱ ماده ۶۹ تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت)					
	۴- حل اختلاف بین دو دستگاه دولتی (اسناد غیر منقول)					
	۵- صدور سند برای اعیانی املاک موقوفه					
	۶- فروش املاک دولتی					
۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت						



