

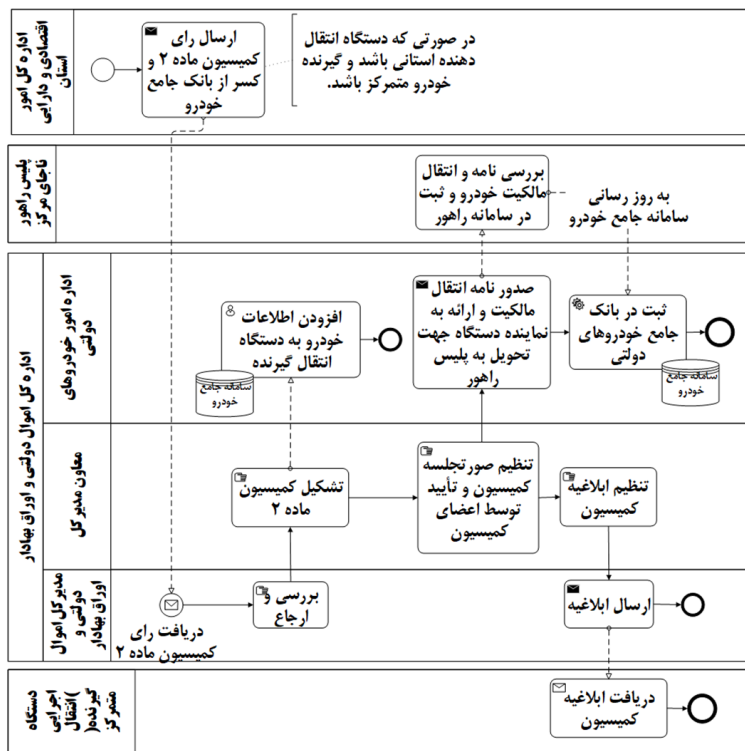
خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت خودرو دولتی		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۵۷۱۰۱	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل مدیریت اموال و دارایی های دولت		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	پس از دریافت درخواست سازمان دولتی برای مجوز انتقال و تغییر مالکیت خودرو و بررسی آن، کمیسیون ماده ۲ تشکیل شده و بر اساس رای کمیسیون، تشکیل کمیسیون انتقال گیرنده، مکاتبه با پلیس راهور و ثبت اطلاعات در بانک جامع اطلاعات خودرو، توسط اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادار انجام می شود. اما در صورتی که انتقال گیرنده دستگاه اجرایی متمرکز نباشد، مکاتبه با پلیس راهور و ثبت اطلاعات در بانک جامع اطلاعات خودرو، توسط اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان انجام می شود. همچنین در صورتی که دستگاه انتقال دهنده، استانی باشد، کمیسیون انتقال دهنده در استان تشکیل شده و بر اساس رای آن، سایر اقدامات در مرکز انجام خواهد شد. در صورتی که درخواست مربوط به صدور مجوز ماده ۱۴ باشد، همانند فرایندهای فوق فک پلاک انجام شده و کمیسیون ماده ۲ به منظور کسر خودرو از اطلاعات دستگاه اجرایی انجام می شود.		
	نوع خدمت	☐ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسب و کار (G۲B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G) تخصصی دستگاه اجرایی متمرکز	
	ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری	
	سطح خدمت	☒ ملی ☐ منطقه ای استانی ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی	
	رویداد مرتبط با:	☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☒ ثبت مالکیت تاسیسات شهری ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☐ سایر	
	نحوه آغاز خدمت	☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	نامه درخواست مجوز انتقال و تغییر مالکیت به همراه نامه معرفی نماینده و مدارک و مستندات	
	قوانین و مقررات بالادستی	لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی و فروش اتومبیل های زائد و آئین نامه اجرایی مواد ۱ و ۳ آن آئین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۱۸۹۲۱۱/ت/۳۴۱۹۱ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ هیات محترم وزیران آئین نامه اجرائی بند الف ماده ۳۰ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت موضوع تصویب نامه شماره ۲۵۲۹۵/ت/۲۶۹۵۹ هـ مورخ ۸۱/۵/۲۹ هیات محترم وزیران تصویب نامه شماره ۴۰۵۸۷/ت/۹۲۳۰۸ ک مورخ ۸۷/۶/۷ هیات محترم وزیران مبنی بر تعیین سن فرسودگی قانون محاسبات عمومی کشور آیین نامه مالی و معاملاتی قانون بودجه کل کشور و ضوابط اجرایی آن. دستورالعمل های پلیس راهور ناجا و سایر مقررات مربوطه قانون مدیریت خدمات کشوری قانون برنامه ششم توسعه	
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	
۳۰ خدمت گیرندگان در: ماه فصل سال			
متوسط مدت زمان ارایه خدمت: یک ماه			
تواتر		☐ یکبار برای همیشه ۱۰ بار در: ماه فصل سال	

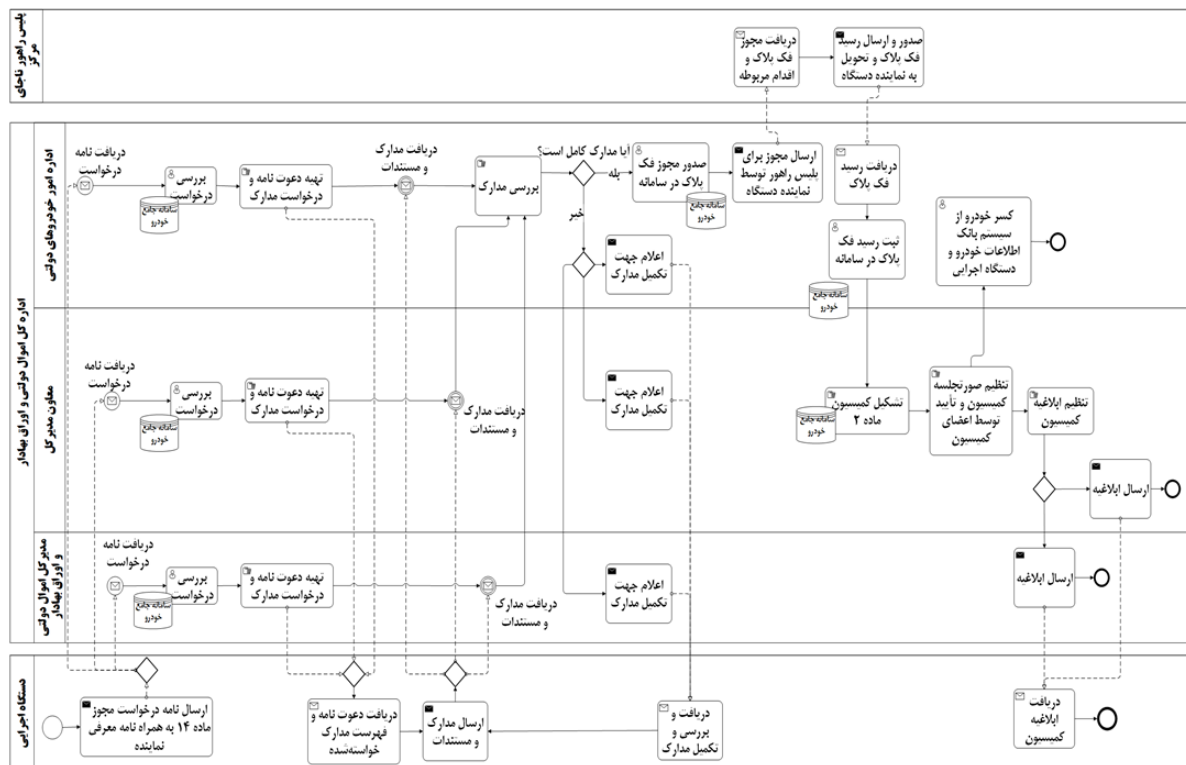
تعداد بار مراجعه حضوری	هزینه ارایه خدمت (ریال) به		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
	خدمت گیرندگان		-	-	☐
			-	-	☐
			-	-	☐
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن					
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه جامع خودرو					
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت			
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			
در مرحله درخواست خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه جامع خودرو			
		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			
		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			
		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: ☐ مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			

در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوان مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری			
	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	نام سامانه های دیگر			
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		وضعیت مالکیت خودرو			
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی ☐ آنلاین ☐ دسته ای (Batch)	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
	پلیس راهور	سامانه راهور	وضعیت مالکیت خودرو	-	☐	☒ دستگاه مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه مراجعه کننده
۹- عنوان فرایندهای خدمت	۱- صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت (اگر انتقال دهنده دستگاه متمرکز باشد)					
	۲-					
	۳-					
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت						

زیرفرایند صدور مجوز انتقال و تغییر مالکیت (انتقال دهنده دستگاه استانی)



زیرفرایند صدور مجوز انتقال ماده ۱۴



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	شماره تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------------	----------------	-------------