

خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: ارائه تنخواه گردان رد وجوه اضافه دریافتی (وجوه عمومی)		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۱۳۷۱۰۶													
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل خزانه														
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی														
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت شرح خدمت ارائه تنخواه گردان رد وجوه اضافه دریافتی (وجوه عمومی) در ذیل ارائه شده است: ۱- ارسال درخواست تنخواه گردان رد وجوه اضافه دریافتی ۲- بررسی اولیه درخواست شامل نام، شماره حساب رد وجوه، بانک و شعبه، که در صورت وجود اشکال موارد جهت اصلاح به درخواست کننده اعلام می شود. ۳- بررسی موجودی حساب بانکی مربوطه، در صورتی که مبلغ مورد ادعا در حساب بانکی نباشد یا سقف تنخواه تمام شده باشد موضوع به اطلاع درخواست کننده می رسد. امکان دارد متقاضی بر اساس این بازخورد درخواست خود را اصلاح نموده و دوباره ارسال نماید. ۴- در صورت پذیرش درخواست وجه، تایید شده و به تایید معاون مربوطه در اداره کل می رسد. ۵- پس از تایید معاون اداره کل، ارجاع درخواست وجه به اداره پرداخت مرکز و صدور بنگلت در ان اداره ۶- پس از صدور بنگلت در اداره پرداخت مرکز و تایید آنها توسط مدیرکل خزانه و یکی از معاونین ایشان مبلغ به حساب مربوطه واریز می شود.														
	نوع خدمت ☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)														
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری														
	سطح خدمت ☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی														
	رویداد مرتبط با: ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☒ سایر														
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...														
	مدارک لازم برای انجام خدمت درخواست وجه تنخواه گردان رد وجوه اضافه دریافتی														
	قوانین و مقررات بالادستی ماده ۴۹ قانون محاسبات عمومی														
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۳۰ خدمت گیرنده در: ماه ☒ فصل ☐ سال ☐														
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: یک روز														
۵- جزئیات خدمت	تواتر ☐ یکبار برای همیشه ☐ بار در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐ موردی														
	تعداد بار مراجعه حضوری نیازی به مراجعه حضوری نیست ولی اصل مدارک باید ارائه شود.														
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>مبلغ (مبالغ)</th> <th>شماره حساب (های) بانکی</th> <th>پرداخت بصورت الکترونیک</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> </table>			مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک	-	-	☐	-	-	☐	-	-	☐
	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک												
-	-	☐													
-	-	☐													
-	-	☐													
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن  http://khazaneh.mefa.gov.ir/Portal/Home/default.aspx															
۶- نحوه دسترسی به خدمت	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:														
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت												

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها	نام سامانه های دیگر	فیلدهای موردتبادل	برخط online دسته ای (Batch) استفاده غیر الکترونیکی	در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی ☐	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☒ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) ☐
				در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی ☒	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد و گذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان سایر: نامه اداری، اتوماسیون اداری ☒
				مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی ☒	اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر: بنکلت بانک مرکزی ☐
				در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی ☐	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد و گذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان سایر: بنکلت بانک مرکزی ☒
					الکترونیکی ☒ غیرالکترونیکی ☐	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد و گذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان سایر: بنکلت بانک مرکزی ☒

☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
اگر استعمال غیرالکترونیکی است، استعمال توسط:	استعمال الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	۸-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	
	دستای (Batch)	online						
	☐	☒						
	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	☐						-
☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	☐	☐	-	-	-		۹-عناوین فرایندهای خدمت	
☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	☐	☐	-	-	-			
۱-ارائه تنخواه گردان رد وجوه اضافه دریافتی (وجوه عمومی)								
۲-								
۳-							...	
...								

