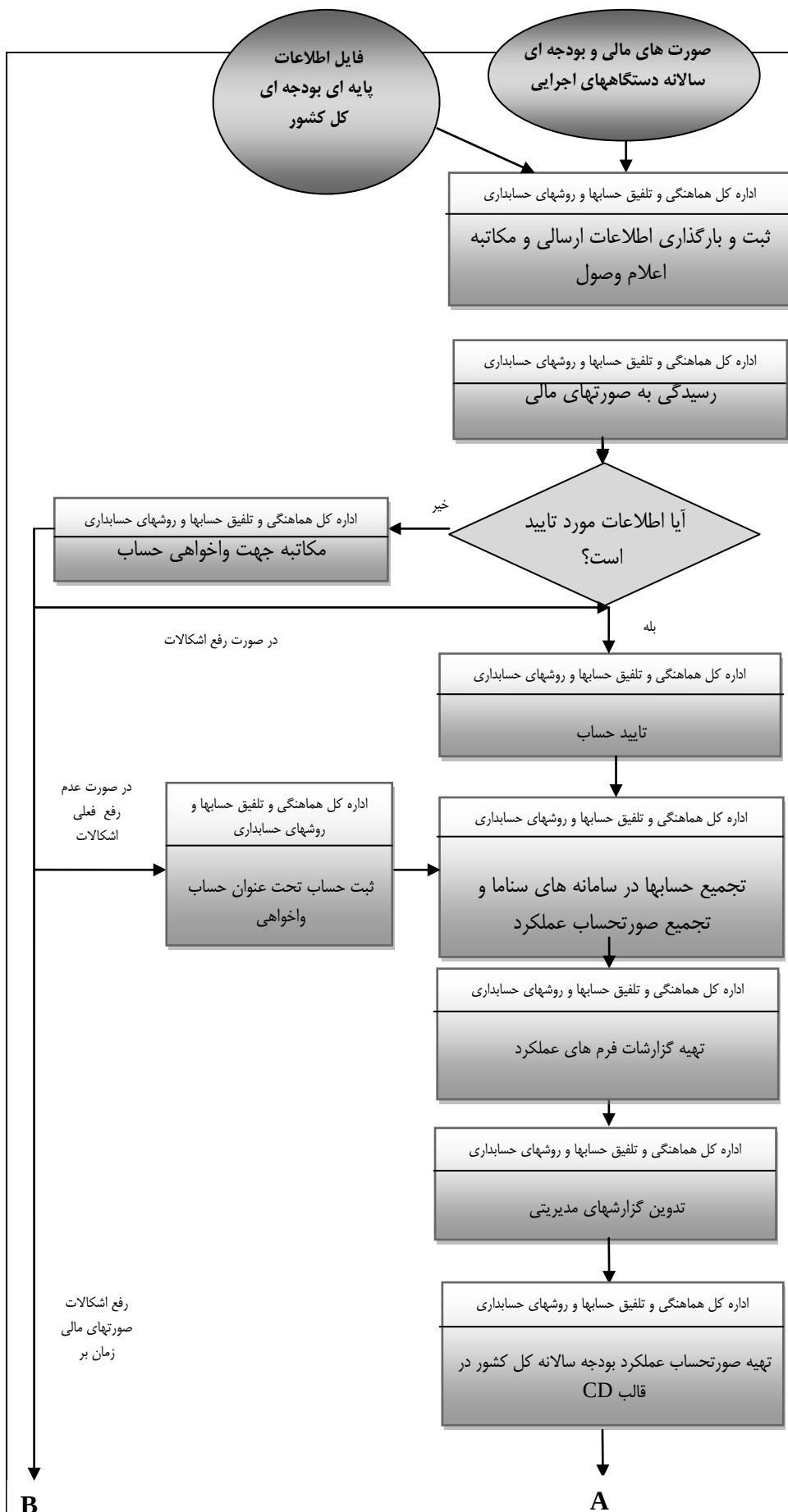


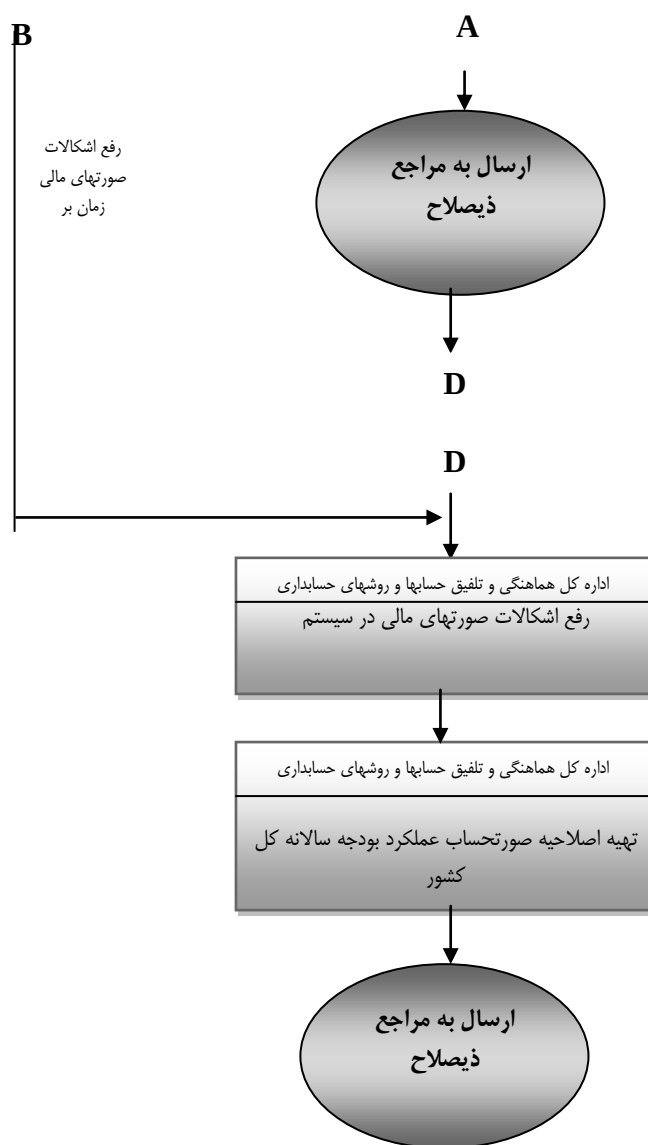
شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: تهیه صورتحساب عملکرد بودجه ای سالانه کل کشور و اصلاحیه آن		۲- شناسه خدمت ۱۰۰۱۱۱۵۳۰۰۰	
نام دستگاه اجرایی: اداره کل هماهنگی و تلفیق حسابها و روشهای حسابداری			
نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی			
شرح خدمت		بر اساس تکلیف قانونی مندرج در ماده ۱۰۳ ق م ع، وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است صورتحساب عملکرد سالانه بودجه کل کشور را حداکثر تا پایان آذرماه سال بعد تهیه و یک نسخه از آن را به دیوان محاسبات و نسخه دوم را به هیات وزیران تقدیم نماید. در این راستا پس از دریافت صورتهای مالی دستگاههای اجرایی سراسر کشور به صورت ماهانه و نهایی از طریق آنلاین و آفلاین (سامانه نظارت آنی معاونت نظارت مالی و خزانه داری کل کشور) نسبت به رسیدگی عملکرد دستگاههای اجرایی مذکور و ثبت و تجمیع اقلام مورد نیاز این صورتحساب اقدام نموده و پس از تلفیق با صورتحساب عملکرد بودجه استانها نسبت به تهیه گزارشات صورتحساب در قالب لوح فشرده اقدام و در نهایت صورتحساب عملکرد فوق الذکر به مراجع ذیصلاح ارسال می نماید.	
نوع خدمت		۱ ۲ ۳ ☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
ماهیت خدمت		۱ ۲ ۳ ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری	
سطح خدمت		۱ ۲ ۳ ☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی	
رویداد مرتبط با:		۱ ۲ ۳ ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت	
نحوه آغاز خدمت		۱ ۲ ۳ ☐ تقاضای گیرنده خدمت ☒ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...	
مدارک لازم برای انجام خدمت		۱- گزارشهای حسابرسی عملکرد بودجه سالانه شرکت های دولتی ۲- صورتهای مالی ماهانه و نهایی دستگاههای اجرایی به انضمام ضمایم مورد نیاز برای رسیدگی	
قوانین و مقررات بالادستی		مواد ۹۵، ۹۸، ۹۹، ۱۰۰، ۱۰۳ و ۱۰۴ قانون محاسبات عمومی کشور	
آمار تعداد خدمت گیرندگان		بیش از ۱۱۰۰۰ خدمت گیرندگان در: ☐ ماه ☐ فصل ☒ سال	
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۱۲ ماه	
تواتر		☒ یکبار برای همیشه ☐ یک بار در: ☐ ماه ☐ فصل ☒ سال	
تعداد بار مراجعه حضوری		-	
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	
		شماره حساب (های) بانکی	
		پرداخت بصورت الکترونیک	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			

www.tamarkoz.mefa.gov.ir		
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه سناما و سامانه تجميع صورتحساب عملکرد		
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☒ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	☐ غیر الکترونیکی	دیگر ضرورت مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☒ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: عدم وجود خطوط ارتباطی خصوصا دستگاههای نظارتی، انتظامی، امنیتی و قوه قضاییه مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
در مرحله درخواست خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☒ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون اداری
	☒ غیر الکترونیکی	دیگر ضرورت مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: عدم وجود خطوط ارتباطی خصوصا دستگاههای نظارتی، انتظامی، امنیتی و قوه قضاییه مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه ها
	☐ غیر الکترونیکی	دیگر ضرورت مراجعه حضوری

در مرحله ارائه خدمت	☒ الکترونیکی ☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
	☒ غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ ☒ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: عدم وجود خطوط ارتباطی خصوصاً دستگاههای نظارتی، انتظامی امنیتی و قوه قضاییه	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی			
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی	استعلام غیر الکترونیکی
	سامانه تخصیص بودجه		تخصیص های بودجه		☒	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
	دیوان محاسبات کل کشور	-	صورتحساب عملکرد بودجه سالانه کل کشور	-	☐ آنلاین ☐ دسته ای (Batch)	☒ دستگاه ☐ مراجعه کننده
		-	-	-	☐ آنلاین ☐ دسته ای (Batch)	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
		-	-	-	☐ آنلاین ☐ دسته ای (Batch)	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- دریافت، ثبت، بارگذاری و رسیدگی به صورتهای مالی					
	۲- تایید و تجمیع حسابها در سامانه های سنما و تجمیع صورتحساب عملکرد					
	۳- تهیه گزارشات فرم های عملکرد و تدوین گزارشهای مدیریتی					
	۴- تهیه صورتحساب عملکرد بودجه سالانه کل کشور در قالب CD و ارسال به مراجع ذیصلاح					
	۵- تهیه اصلاحیه صورتحساب عملکرد بودجه سالانه کل کشور و ارسال به مراجع ذیصلاح					





نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------