

خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: صدور مجوز حذف خودروهای اسقاط شده دولتی		۲- شناسه خدمت ۱۰۰۱۱۱۵۷۱۰۲	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادار		
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	دستگاه اجرایی موظف است پس از اخذ مجوز کمیسیون ماده ۲ خودروهای خسارت دیده و مشمول سن فرسودگی را به مرکز اسقاط واگذار نماید تا پس از اوراق نمودن آنها صورتجلسه اسقاط خودروها را برای کسر از بانک اطلاعات جامع خودروهای دولتی را به این اداره کل تحویل نماید. در اولین مرحله می بایست پس از اخذ درخواست از سوی مقام مجاز دستگاه اجرایی مبنی بر واگذاری خودروهای اسقاط مشمول سن فرسودگی و خسارت دیده به مراکز اسقاط، موضوع از طریق طرح در کمیسیون ماده ۲ و صدور مجوز اسقاط امکان پذیر می گردد. دستگاه اجرایی پس از دریافت مجوز اسقاط می بایست در سایت ستاد حمل و نقل سوخت کشور ثبت نام نماید و وارد سیستم مزایده اسقاط خودرو شود. بنابراین پس از اسقاط خودرو و دریافت برگه اقرار و تعهد (صورتجلسه اسقاط)، صورتجلسه مذکور توسط نماینده دستگاه به منظور حذف اطلاعات خودرو از بانک جامع خودروهای دولتی به این اداره کل تحویل داده می شود. پس از حذف اطلاعات خودرو از بانک جامع خودروهای دولتی به نماینده دستگاه رسیدی مبنی بر حذف اطلاعات داده می شود.		
	نوع خدمت ☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) معاونت های نظارت مالی و روسای خزانه معین استان ها و ذیحسابی های دستگاه های اجرایی و		
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت ☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با: ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☒ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☐ سایر		
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت ۱- درخواست از سوی مقام مجاز دستگاه اجرایی، ۲- اخذ صورتجلسه اسقاط خودروها، ۳- تصویر صورتجلسه کمیسیون ماده ۲ مبنی بر اسقاط خودروها		
	قوانین و مقررات بالادستی ۱- آیین نامه اجرایی مواد ۱ و ۳ لایحه قانونی نحوه استفاده از اتوموبیل های دولتی، ۲- لایحه قانونی نحوه استفاده از اتوموبیل های دولتی و فروش اتوموبیل های زائد، ۳- تصویب نامه شماره ۹۲۳۰۸/ت/۴۰۵۸۷ ک مورخ ۸۷/۶/۷، ۴- تصویب نامه شماره ۱۲۶۶۵۳/ت/۴۹۲۰۸ ک مورخ ۹۲/۷/۱۴		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: تواتر تعداد بار مراجعه حضوری هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان رایگان	
میانگین ۲۰۰ دستگاه اجرایی خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☒ نیم ساعت تا یک روز با توجه به تعداد خودروها چندین بار در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☒ میانگین ۲ بار در سال			
مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک			
- - -			
- - -			
- - -			

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
http://amvaledolati.mefa.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -			
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☐ غیر الکترونیکی	درخواست ضرورت دیگر مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	
در مرحله درخواست خدمت	☐ الکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	درخواست ضرورت دیگر مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☒ جهت احراز اصالت مدرک ☒ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☐ الکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند دستگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	درخواست ضرورت دیگر مراجعه حضوری در آینده نزدیک مقررات طبق وب سرویس که از ستاد مدیریت حمل و نقل و سوخت کشور ارائه خواهد شد بصورت الکترونیکی اطلاعات خودروهای اسقاطی اخذ و از بانک اطلاعات خودرو های این اداره کل حذف گردد.	
در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	

	☐ غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای موردتبادل			استعلام الکترونیکی
						استعلام غیر الکترونیکی
	بانک اطلاعات جامع خودروهای دولتی		اطلاعات خودرو			☐
						☐
						☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی online دستهای (Batch)	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
	ستاد مدیریت حمل و نقل سوخت	سامانه ستاد حمل و نقل سوخت	اطلاعات خودرو	-	☐	☐ دستگاه ☒ مراجعه کننده
	پلیس راهنمایی و رانندگی	بانک راهور	اطلاعات خودرو	-	☐	☐ دستگاه ☒ مراجعه کننده
		-	-	-	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۹- عناوین فرایندهای	۱- دریافت و بررسی مدارک و مستندات ارسالی					
	۲- طرح موضوع در کمیسیون ماده ۲ و صدور مجوز اسقاط					
	۳- اخذ برگه اقرار و تعهد، حذف اطلاعات خودرو از بانک اطلاعات جامع خودروهای دولتی و ارائه رسید					

