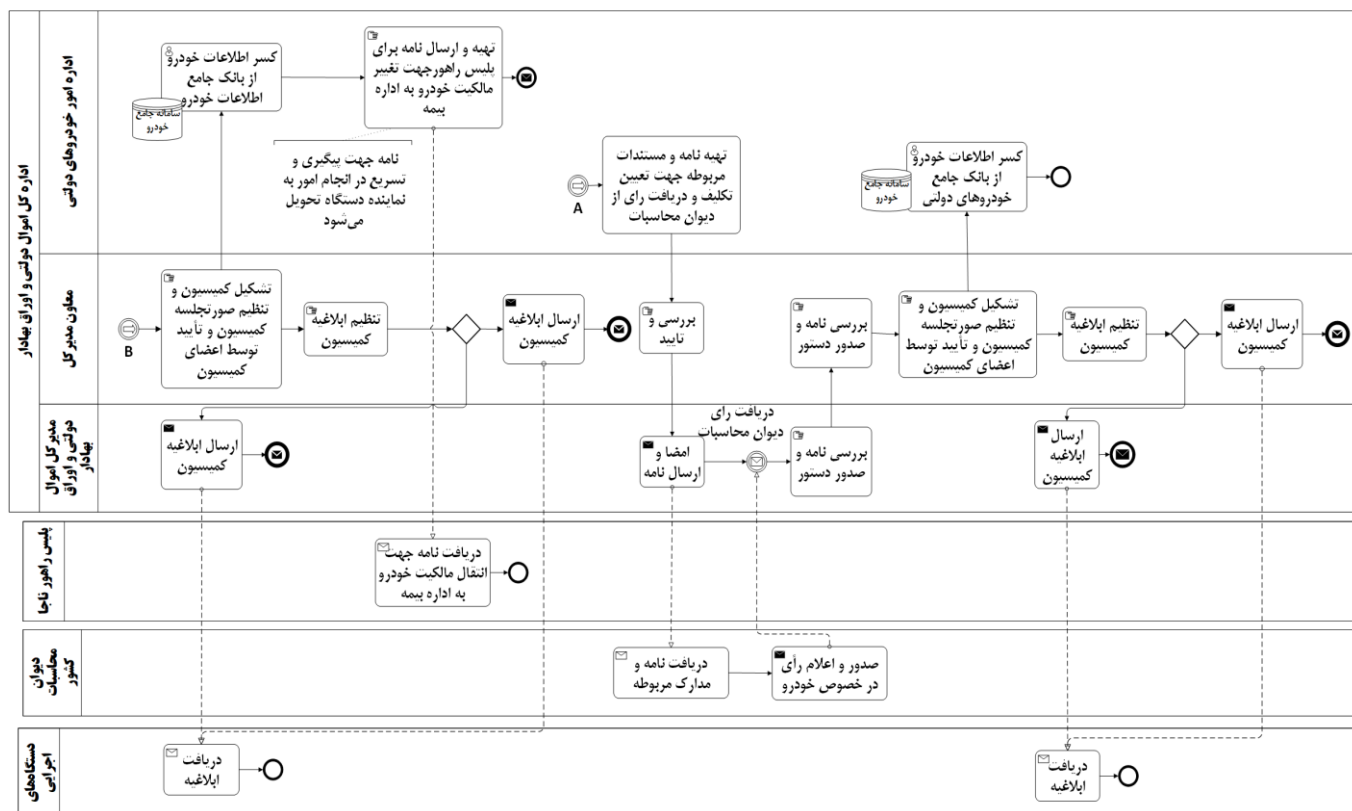


خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: صدور مجوزانتقال خودرو دولتی خسارتی و سرقتی به بیمه		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۵۷۱۰۹													
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل اموال دولتی و اوراق بهادار														
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی														
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت														
	پس از دریافت نامه درخواست مجوز انتقال خودروهای خسارتی و سرقتی به بیمه با کسر از آمار کمیسیون توسط اداره امور خودروهای دولتی و بررسی مدارک و مستندات، کمیسیون ماده ۲ تشکیل شده و در صورت موافقت، اطلاعات خودرو از بانک جامع خودروهای دولتی حذف می‌شود. در صورت بیمه نبودن خودرو، برای تعیین تکلیف با دیوان محاسبات کشور مکاتبه شده و رای دیوان در کمیسیون ماده ۲ مورد استفاده قرار می‌گیرد.														
	نوع خدمت ☐ خدمت به شهروندان (G۲C) ☐ خدمت به کسب و کار (G۲B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G۲G)														
	ماهیت خدمت ☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری														
	سطح خدمت ☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی														
	رویداد مرتبط با: ☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه‌ها ☐ وفات ☒ سایر														
	نحوه آغاز خدمت ☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...														
	مدارک لازم برای انجام خدمت نامه درخواست مجوز انتقال خودروی سرقتی یا آسیب‌دیده به اداره بیمه یا جایگزینی بواسطه گارانتی به همراه مدارک و مستندات														
	قوانین و مقررات بالادستی قانون محاسبات عمومی آیین‌نامه معاملات دولتی ماده ۲ لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیل های دولتی														
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۵ خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☒ سال ☐													
متوسط مدت زمان ارایه خدمت: دو هفته															
تواتر ☐ یکبار برای همیشه ☒ مودی --- بار در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐															
تعداد بار مراجعه حضوری															
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">مبلغ (مبالغ)</th> <th style="width: 33%;">شماره حساب (های) بانکی</th> <th style="width: 33%;">پرداخت بصورت الکترونیک</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> </table>			مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک	-	-	☐	-	-	☐	-	-	☐	
مبلغ (مبالغ)		شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک												
-		-	☐												
-	-	☐													
-	-	☐													
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن															
WWW.															
۶- نحوه دسترسی به خدمت	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه جامع خودرو														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">مراحل خدمت</th> <th style="width: 33%;">نوع ارائه</th> <th style="width: 33%;">رسانه ارتباطی خدمت</th> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> <td>☒ الکترونیکی</td> <td rowspan="2"> ☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) </td> </tr> <tr> <td>☐ غیرالکترونیکی</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">در مرحله حضور</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">در مرکز حضور</td> <td> ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: </td> </tr> <tr> <td> مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی </td> </tr> </table>			مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	☐ غیرالکترونیکی	در مرحله حضور	در مرکز حضور	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی	
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت												
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)												
		☐ غیرالکترونیکی													
در مرحله حضور	در مرکز حضور	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:													
		مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی													

در مرحله درخواست خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری					
	مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: دیگر ضرورت ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:		مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه جامع خودرو					
	مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:		مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی ☒ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) نامه اداری					
	مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:		مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی					
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل			استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی
						بخش online	دستهای (Batch)	
						☐	☐	☐
						☐	☐	☐
						☐	☐	☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
					بخش online	دستهای (Batch)		
		-	-	-	☐	☐	دستگاه ☐ مراجعه کننده	
		-	-	-	☐	☐	دستگاه ☐ مراجعه کننده	
		-	-	-	☐	☐	دستگاه ☐ مراجعه کننده	



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

شماره تلفن:

پست الکترونیک:

واحد مربوط: