

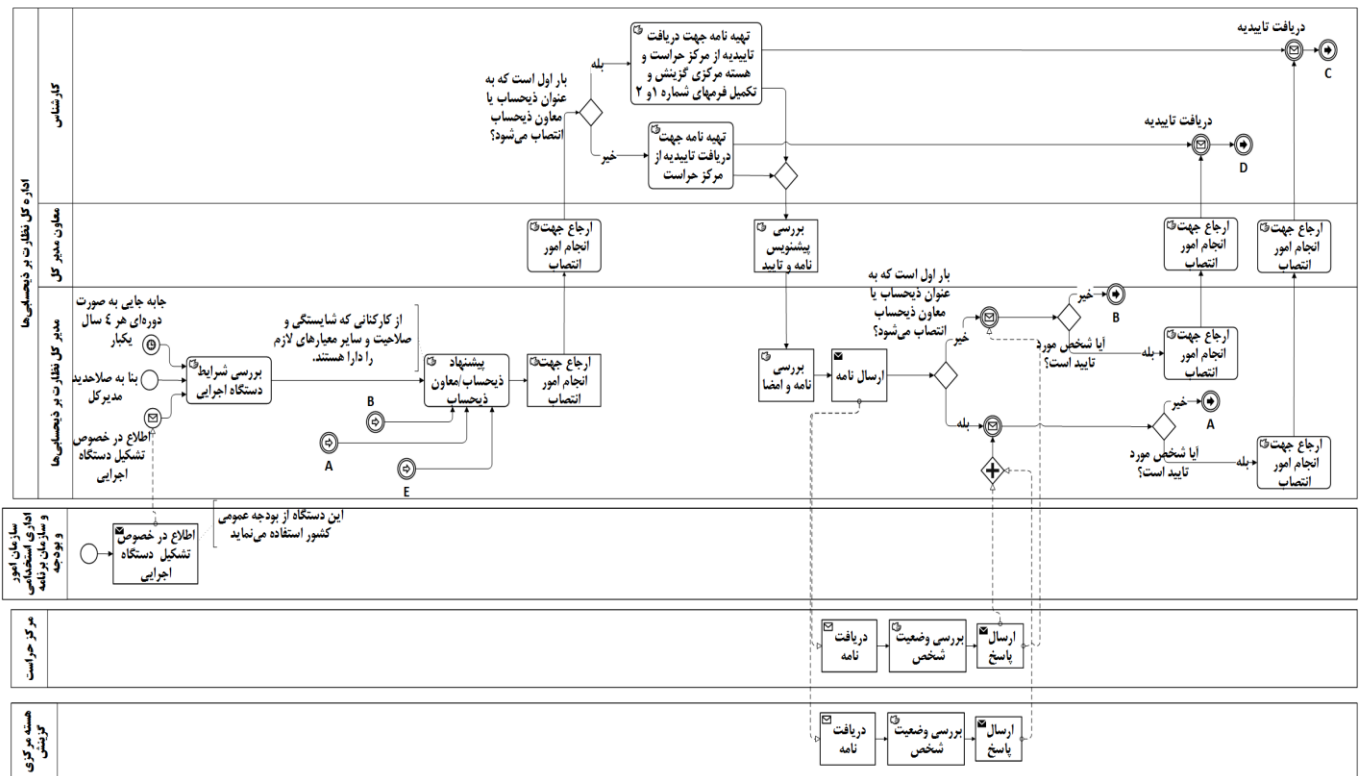
## خدمت دستگاه اجرایی

|                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱- عنوان خدمت: انتصاب ذیحساب و معاون ذیحساب |                                                                                                  | ۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۱۱۵۸۰۰۰                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ۳- ارائه دهنده خدمت                         | نام دستگاه اجرایی: اداره کل نظارت بر ذیحسابی‌ها                                                  |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                             | نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی                                                     |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ۴- مشخصات خدمت                              | شرح خدمت<br>این فرایند به انتصاب و صدور حکم ذیحساب و معاون ذیحساب دستگاه‌های اجرایی اختصاص دارد. |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                             | نوع خدمت                                                                                         |                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C)<br><input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B)<br><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G۲G)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                             | ماهیت خدمت                                                                                       |                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی<br><input type="checkbox"/> تصدی‌گری                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                             | سطح خدمت                                                                                         |                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> ملی<br><input type="checkbox"/> منطقه‌ای<br><input checked="" type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهری<br><input type="checkbox"/> روستایی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                             | رویداد مرتبط با:                                                                                 |                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> تولد<br><input type="checkbox"/> آموزش<br><input type="checkbox"/> سلامت<br><input type="checkbox"/> مالیات<br><input type="checkbox"/> کسب و کار<br><input type="checkbox"/> تامین اجتماعی<br><input type="checkbox"/> ثبت مالکیت<br><input type="checkbox"/> تاسیسات شهری<br><input type="checkbox"/> بیمه<br><input type="checkbox"/> ازدواج<br><input type="checkbox"/> بازنشستگی<br><input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها<br><input type="checkbox"/> وفات<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر |
|                                             | نحوه آغاز خدمت                                                                                   |                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت<br><input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص<br><input checked="" type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص<br><input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر: صلاح‌دید مدیرکل نظارت بر ذیحسابی‌ها                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                             | مدارک لازم برای انجام خدمت                                                                       |                                                                                                                                                            | یکی از موارد زیر:<br>نامه اطلاع در خصوص تشکیل دستگاه اجرایی جدید<br>نامه در خصوص توقف بیش از ۴ سال ذیحساب یا معاون ذیحساب در دستگاه اجرایی<br>نامه در خصوص قطع رابطه استخدامی با دستگاه اجرایی از قبیل بازنشستگی، انتقال، جابجایی و ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                             | قوانین و مقررات بالادستی                                                                         |                                                                                                                                                            | قانون محاسبات عمومی کشور<br>تصویب نامه شماره ۲۰۶،۶۶۴۳ مورخ ۹۰/۰۳/۲۳ شورای عالی اداری<br>دستورالعمل اجرایی به شماره ۵۳،۸۷۳۵،۲۲۱۳۰۵ مورخ ۸۹/۰۱/۱۹ معاون محترم نظارت مالی و خزانه کل کشور<br>تصویب نامه شماره ۵۷۹۰۹۵ تاریخ ۹۵/۰۴/۰۱ شورای عالی اداری<br>بخشنامه شماره ۸۹۰۹۰۹ مورخ ۹۵/۰۹/۲۰ سازمان اداری و استخدامی کشور                                                                                                                                                                                                                         |
|                                             | آمار تعداد خدمت گیرندگان                                                                         |                                                                                                                                                            | ۱۰۰ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                             | متوسط مدت زمان ارایه خدمت:                                                                       |                                                                                                                                                            | یک ماه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| تواتر                                       |                                                                                                  | <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه<br>۱۰۰ بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| تعداد بار مراجعه حضوری                      |                                                                                                  |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ۵- جزئیات خدمت                              | هزینه ارایه خدمت (ریال) به                                                                       |                                                                                                                                                            | مبلغ (مبالغ)<br>شماره حساب (های) بانکی<br>پرداخت بصورت الکترونیک                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                             | خدمت گیرندگان                                                                                    |                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ۶- نحوه دسترسی به خدمت                      | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن                       |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                             | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:                              |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                             | سامانه پرسنلی وزارت دارایی - زیر سیستم ابلاغیه حکم<br>سامانه اتوماسیون اداری                     |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| مراحل خدمت                                  |                                                                                                  | نوع ارائه                                                                                                                                                  | رسانه ارتباطی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

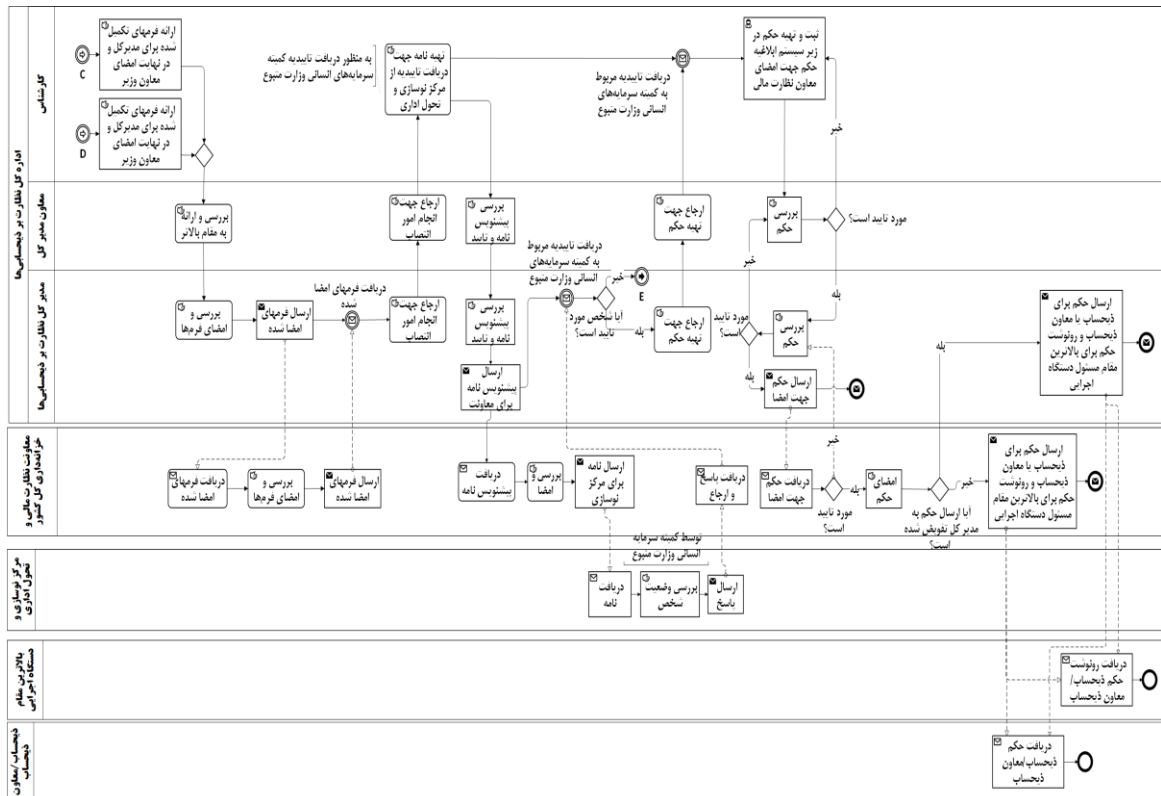
|     |                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱ < | نام سامانه های دیگر | فیلدهای موردتبادل                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | استعلام الکترونیکی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | استعلام                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     | در مرحله ارائه خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> ارسال پستی<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> پیام کوتاه<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه اتوماسیون اداری | <div><div>ذکر ضرورت<br/>مراجعه حضوری</div><div><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد<br/><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک<br/><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br/><input checked="" type="checkbox"/> سایر: انجام مصاحبه حضوری</div></div> <div>مراجعه به دستگاه:<br/><input type="checkbox"/> ملی<br/><input checked="" type="checkbox"/> استانی<br/><input type="checkbox"/> شهرستانی</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     |                     |                                                                                          | در مرحله درخواست خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> ارسال پستی<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> پیام کوتاه<br><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان<br>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:<br><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه اتوماسیون اداری | <div><div>ذکر ضرورت<br/>مراجعه حضوری</div><div><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد<br/><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک<br/><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br/><input type="checkbox"/> سایر:</div></div> <div>مراجعه به دستگاه:<br/><input type="checkbox"/> ملی<br/><input type="checkbox"/> استانی<br/><input type="checkbox"/> شهرستانی</div> |
|     |                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | مرحله تولید خدمت<br>(فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------------------|----------------------------|
| غیر<br>الکترونیکی                                                                  | دسته‌ای<br>(Batch) | online                   |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 | ۸-ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر |                            |
| اگر استعمال غیرالکترونیکی<br>است، استعمال توسط:                                    |                    | استعمال الکترونیکی       |                          | مبلغ<br>(در صورت<br>پرداخت<br>هزینه) | فیلدهای<br>موردتبادل | نام سامانه های دستگاه<br>دیگر | نام دستگاه دیگر |                                       |                            |
|                                                                                    |                    | online                   | دسته‌ای<br>(Batch)       |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
|                                                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
| <input type="checkbox"/> دستگاه<br><input type="checkbox"/> مراجعه کننده           |                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | -                                    | -                    | -                             |                 |                                       |                            |
| <input type="checkbox"/> دستگاه<br><input type="checkbox"/> مراجعه کننده           |                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | -                                    | -                    | -                             |                 |                                       |                            |
| <input type="checkbox"/> دستگاه<br><input type="checkbox"/> مراجعه کننده           |                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | -                                    | -                    | -                             |                 |                                       |                            |
| ۱-انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی ملی                                 |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       | ۹-عنوان<br>وابسته‌های خدمت |
| ۲- انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی استانی                             |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
| ۳- انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب شرکتهای دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
| ۴- شناسایی معاون ذی حساب بالقوه                                                    |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |
| ۱۰-نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت                                                   |                    |                          |                          |                                      |                      |                               |                 |                                       |                            |

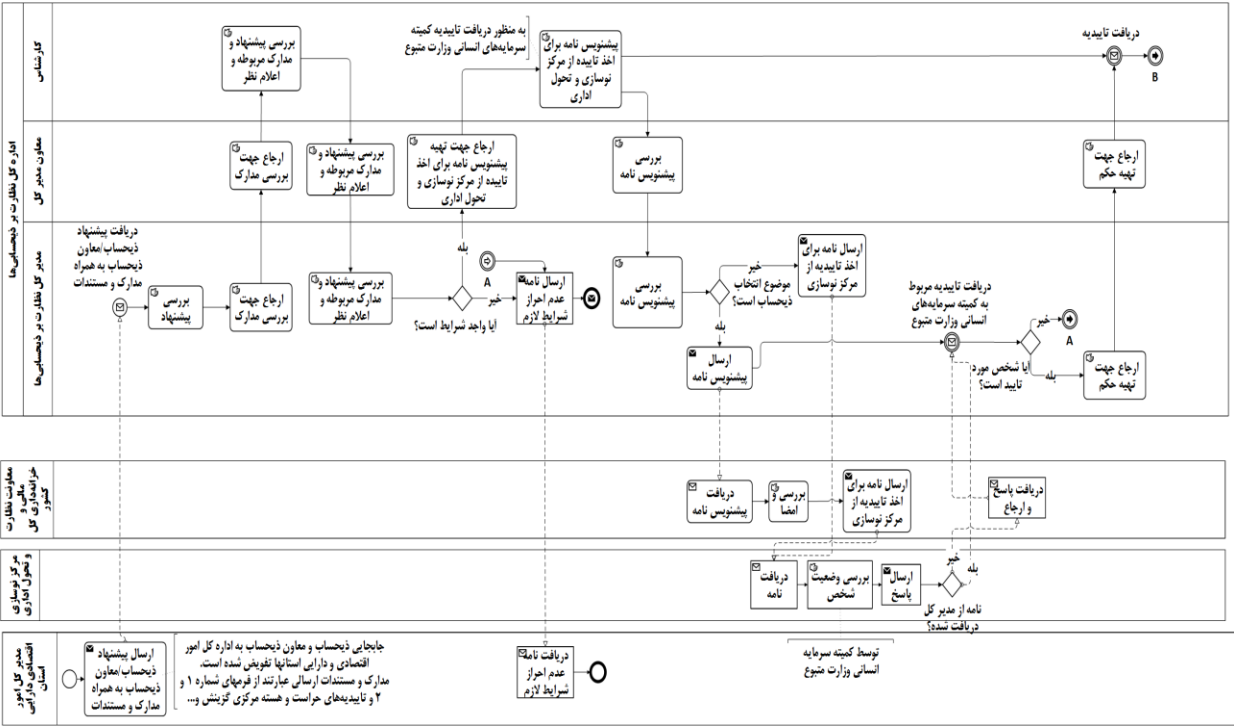
# انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی ملی - بسته کاری اول



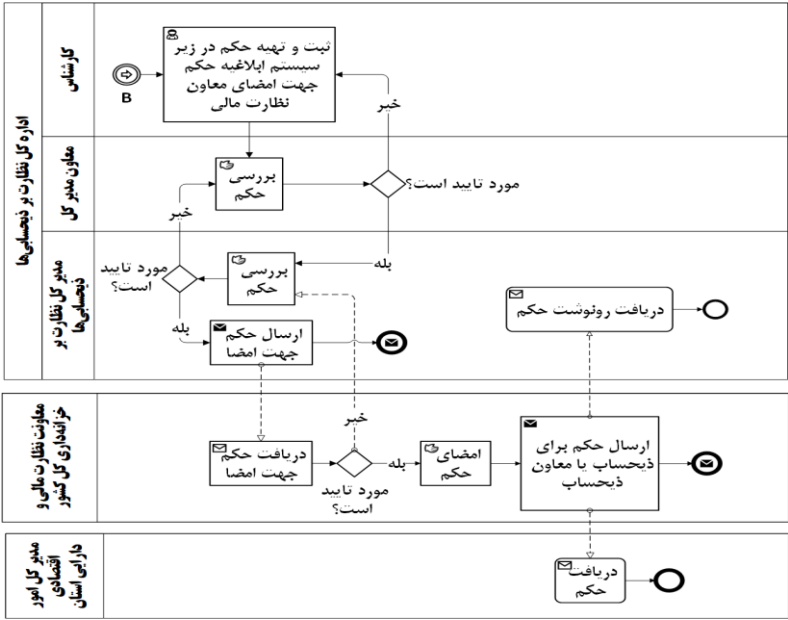
# انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی ملی - بسته کاری دوم



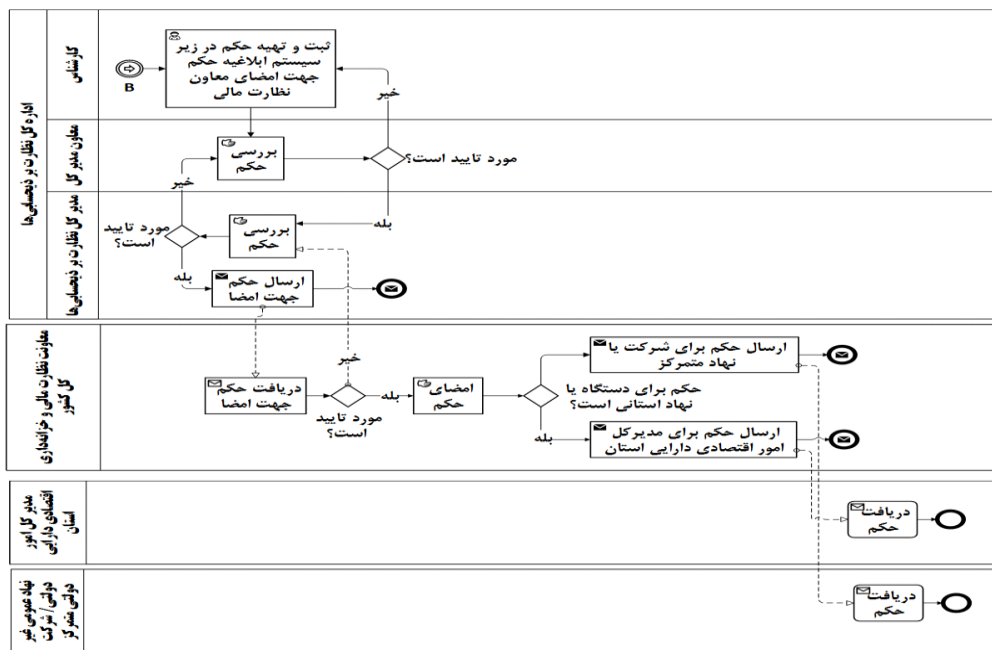
انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی استانی - بسته کاری اول

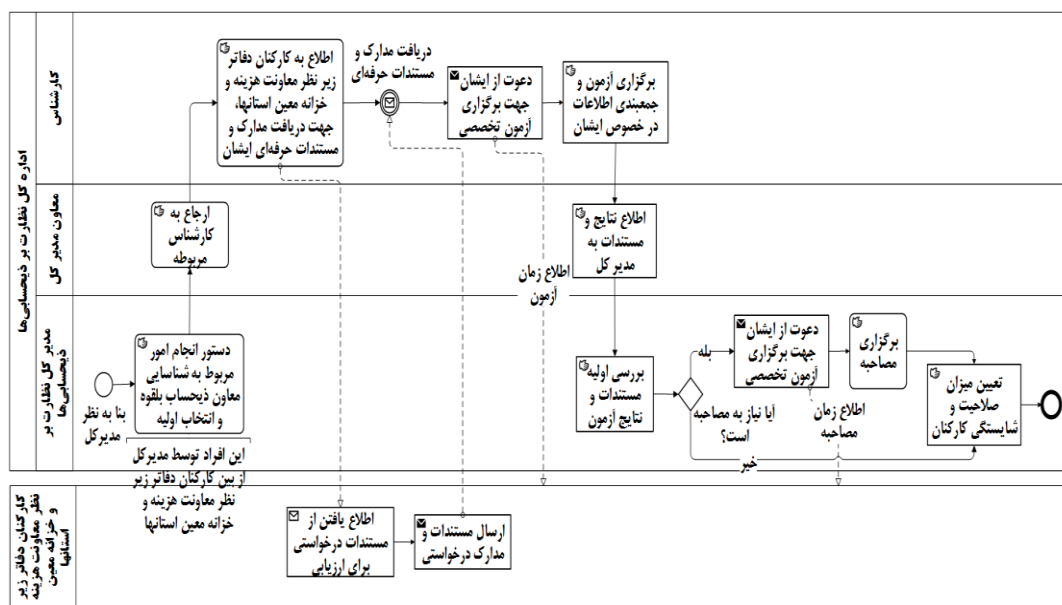


انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب دستگاه اجرایی استانی - بسته کاری دوم



## انتصاب ذی حساب و معاون ذی حساب شرکتهای دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی - بسته کاری دوم





|                                     |             |                |             |
|-------------------------------------|-------------|----------------|-------------|
| نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: | شماره تلفن: | پست الکترونیک: | واحد مربوط: |
|-------------------------------------|-------------|----------------|-------------|