

توافقنامه سطح خدمت " افتتاح حساب دولتی "

مقدمه

در این خدمت نحوه افتتاح حسابهای دولتی (که به صورت کلی به دو بخش دستگاههای اجرایی ملی و دستگاههای اجرایی استانی قابل تفکیک میباشد) در ذیل ارائه شده است.

الف- دستگاههای اجرایی استانی: خزانه معین استان درخواستهای افتتاح حساب دستگاههای اجرایی استانی را به همراه مستندات لازم از دستگاه مربوطه در یافت مینمایند و پس از ایجاد حساب در خزانه معین استان، جهت اداره کل خزانه ارسال و پس از تایید در اداره کل خزانه نامهای برای بانک مرکزی جهت افتتاح حساب ارسال خواهد شد.

ب- دستگاههای اجرایی ملی: ابتدا درخواست افتتاح حساب و اسکن مستندات مربوطه از طریق سامانه حسابهای بانکی خزانه ارسال میشود به علاوه فیزیک نامه درخواست افتتاح حساب به همراه مدارک نیز برای اداره کل خزانه ارسال میشود. با ثبت درخواست به صورت خودکار شماره حساب در سامانه ایجاد میشود. سپس در اداره کل خزانه (اداره امور بانکی) بررسی شده و در صورت نیاز به اصلاح یا تکمیل مستندات بازخورد مربوطه به صورت سیستمی برای دستگاه اجرایی ارسال میشود. در نهایت پس از تایید درخواست و مستندات نامهای جهت افتتاح حساب بانکی به همراه مستندات مورد نیاز برای بانک مرکزی ارسال میشود.

لازم به ذکر است که مبتنی بر بررسی قانون بودجه سنواتی، احکام و تبصرههای قانونی مصوبات حاکمیتی، حسابهای بانکی نظیر حسابهای درآمد عمومی نیز به تشخیص اداره کل خزانه افتتاح میشود.

هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اصفهان، کیفیت تحویل ارائه افتتاح حساب دولتی دستگاههای اجرایی مورد توافق قرار گیرد.

این بیانیه، سطح توافق دو جانبه در خصوص این خدمت، روشهای نظارت و مسئولیتهای سازمانی را در صورت لزوم مشخص می کند. ماهیت این خدمت حاکمیتی و سطح آن ملی می باشد.

مسئولیت

وزارت امور اقتصادی و دارایی دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاستهای افتتاح حساب دولتی دستگاههای اجرایی برای دستگاههای دولتی است که مستندات آن به شرح ذیل می باشد:

اصل (۵۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی

مواد (۳۹ و ۷۶) قانون محاسبات عمومی کشور

ماده (۳) قانون الحاق (۲)

ماده (۱۷) قانون برنامه ششم

ماده (۲۰) قانون احکام دائمی

جزء الف تبصره ۷ قانون بودجه سال ۹۸ کل کشور

تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی مدارک ۱- اصل درخواست ذیحساب دستگاه اجرایی جهت تقاضای افتتاح حسابهای دولتی

۲- فرم های تکمیل شده بانک مرکزی

۳- مدارک شناسایی صاحبان امضاء (تصویر شناسنامه و کارت ملی)

۴- احکام ابلاغی صادره از جانب مقام مجاز دستگاه اجرایی برای تعیین سمت صاحبان امضاء

۵- حکم انتصاب کارگزینی جهت حصول اطمینان از رسمی بودن ذیحساب، عامل ذیحساب و کارپرداز

۶- یک عدد تمبر ۱۰۰۰۰ ریالی برای هر حساب

را از طریق سامانه مدیریت حسابهای بانکی به دستگاه اجرایی ارائه نماید.

ارائه این خدمت به صورت رایگان می باشد و مدت زمان انجام خدمت یک روز کاری می باشد

هزینه‌ها و پرداخت‌ها

کلیه خدمات اداره کل بدون هزینه ارائه می گردند.

دوره عملکرد

این توافق نامه تا زمان اتمام آن لازم الاجرا بوده و تا زمانی که ابلاغیه جدیدی برای خدمات اعلام نشود تحت امضای مقام مسئول وزارت امور اقتصادی و دارایی، اعتبار دارد.

خاتمه توافقنامه

این توافقنامه تا امضای توافقنامه سطح خدمت جدید مورد اعتبار می باشد.

