

توافقنامه سطح خدمت

" صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی "

مقدمه

صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی به شرح ذیل انجام میشود:

- ۱- درخواست صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی بررسی شده و در صورت نیاز به مدارک تکمیلی، بازخورد مربوطه جهت اصلاح و تکمیل مدارک برای دستگاه متقاضی ارسال میشود، در این صورت پس از اصلاح و تکمیل مدارک مراحل بعدی خدمت انجام خواهد شد.
- ۲- ورود اطلاعات درخواست در سیستم جامع خودرو
- ۳- برگزاری کمیسیون ماده ۲ و تنظیم صورتجلسه مربوطه
- ۴- ثبت نتیجه کمیسیون در سامانه جامع خودرو
- ۵- ابلاغ نتیجه کمیسیون به دستگاه متقاضی (در صورت صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی، دستگاه اجرایی از طریق فرایند صدور مجوز شماره گذاری خودرو اقدام به شمارهگذاری مینماید.

هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اصفهان، کیفیت تحویل صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی مورد توافق قرار گیرد.

این بیانیه، سطح توافق دو جانبه در خصوص این خدمت، روشهای نظارت و مسئولیتهای سازمانی را در صورت لزوم مشخص می کند.

ماهیت این خدمت حاکمیتی و سطح آن ملی می باشد.

مسئولیت

وزارت امور اقتصادی و دارایی دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاستهای صدور مجوز دریافت خودرو اهدایی آن است که مستندات آن به شرح ذیل می باشد:

۱- قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

۲- قانون محاسبات عمومی کشور

تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی باید مدارک : ۱ اصل و تصویر اسناد و مالکیت خودروها را از طریق سامانه سیستم خودروهای دولتی و سامانه اتوماسیون اداری ارسال نمایند

ارائه این خدمت به صورت رایگان می باشد و مدت زمان انجام خدمت یک هفته کاری می باشد

هزینه‌ها و پرداخت‌ها

کلیه خدمات اداره کل بدون هزینه ارائه می گردند.

دوره عملکرد

این توافق نامه تا زمان اتمام آن لازم الاجرا بوده و تا زمانی که ابلاغیه جدیدی برای خدمات اعلام نشود تحت امضای مقام مسئول وزارت امور اقتصادی و دارایی، اعتبار دارد.

خاتمه توافقنامه

این توافقنامه تا امضای توافقنامه سطح خدمت جدید مورد اعتبار می باشد.

